



**BALAI KEKARANTINAAN KESEHATAN
KELAS II JAMBI**

**Jl Raya MTQ No. 2 Kelurahan Talang Bakung Kec. Paal Merah Kota Jambi
36139**

LAPORAN KEUANGAN SEMESTER II

Untuk Periode yang Berakhir 31 Desember 2024



BKK JAMBI BERAKHLAK MULIA (JAMBELA)

KATA PENGANTAR

Sebagaimana diamanatkan Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara bahwa Menteri/Pimpinan Lembaga sebagai Pengguna Anggaran/Barang mempunyai tugas antara lain menyusun dan menyampaikan laporan keuangan Kementerian Negara/Lembaga yang dipimpinnya.

Balai Kekarantinaan Kesehatan Kelas II Jambi adalah salah satu entitas akuntansi di bawah Kementerian Kesehatan yang berkewajiban menyelenggarakan akuntansi dan laporan pertanggungjawaban atas pelaksanaan Anggaran Pendapatan dan Belanja Negara. Salah satu pelaksanaannya adalah dengan menyusun laporan keuangan berupa Laporan Realisasi Anggaran, Neraca, Laporan Operasi, Laporan Perubahan Ekuitas dan Catatan atas Laporan Keuangan.

Penyusunan Laporan Keuangan Balai Kekarantinaan Kesehatan Kelas II Jambi mengacu pada Peraturan Pemerintah Nomor 71 Tahun 2010 tentang Standar Akuntansi Pemerintahan dan kaidah-kaidah pengelolaan keuangan yang sehat dalam Pemerintahan. Laporan Keuangan ini telah disusun dan disajikan dengan basis akrual sehingga akan mampu menyajikan informasi keuangan yang transparan, akurat dan akuntabel.

Laporan Keuangan ini diharapkan dapat memberikan informasi yang berguna kepada para pengguna laporan khususnya sebagai sarana untuk meningkatkan akuntabilitas / pertanggungjawaban dan transparansi pengelolaan keuangan negara pada Balai Kekarantinaan Kesehatan Kelas II Jambi. Disamping itu, laporan keuangan ini juga dimaksudkan untuk memberikan informasi kepada manajemen dalam pengambilan keputusan dalam usaha untuk mewujudkan tata kelola pemerintahan yang baik (good governance).

Jambi, 31 Desember 2024

Kepala,



Rosyid Ridlo Prayogo, SE, MKM
NIP 196704221988031002

DAFTAR ISI

	Hal
Kata Pengantar	i
Daftar Isi	ii
Daftar Tabel	iii
Daftar Grafik	iv
Daftar Singkatan	v
Pernyataan Tanggung Jawab	vii
Ringkasan.....	1
I. Laporan Realisasi Anggaran	6
II. Neraca	7
III. Laporan Operasional	8
IV. Laporan Perubahan Ekuitas.....	9
V. Catatan atas Laporan Keuangan.....	10
A. Penjelasan Umum.....	10
B. Penjelasan atas Pos-pos Laporan Realisasi Anggaran	25
C. Penjelasan atas Pos-pos Neraca	37
D. Penjelasan atas Pos-pos Laporan Operasional.....	51
E. Penjelasan atas Pos-pos Laporan Perubahan Ekuitas	58
F. Pengungkapan Penting Lainnya.....	62
VI. Lampiran.....	63

DAFTAR TABEL

	Hal
Tabel 1 Realisasi Anggaran per 30 September 2024 dan 2023.....	1
Tabel 2 Ringkasan Neraca Per 30 September 2024 dan 2023.....	2
Tabel 3 Ringkasan Laporan Operasional untuk periode yang berakhir sampai dengan 30 September 2024 dan 2023.....	3
Tabel 4 Ringkasan Laporan Perubahan Ekuitas untuk periode yang berakhir sampai dengan 30 September 2024 dan 30 September 2023.....	4
Tabel 5 Kertas Kerja Capaian Output Balai Kekarantinaan Kesehatan Kelas II Jambi	23
Tabel 6 Pagu Pendapatan dan Anggaran 2024.....	25
Tabel 7 Rincian Estimasi dan Realisasi Pendapatan Semester I TA 2024.....	26
Tabel 8 Perbandingan Realisasi Pendapatan 30 September 2024 dan 30 September 2023.....	27
Tabel 9 Rincian Estimasi dan Realisasi Belanja.....	28
Tabel 10 Perbandingan Realisasi Belanja per 30 September 2024 dan 30 September 2023.....	30
Tabel 11 Perbandingan Realisasi Pegawai 30 September 2024 dan 30 September 2023	30
Tabel 12 Perbandingan Belanja Barang 30 September 2024 dan 30 September 2023	31
Tabel 13 Perbandingan Realisasi Belanja Modal 30 September 2024 dan 30 September 2023.....	32
Tabel 14 Perbandingan Realisasi Belanja Modal Peralatan dan Mesin 30 September 2024 dan 30 September 2023	33
Tabel 15 Mutasi Gedung dan Bangunan	34
Tabel 16 Perbandingan Rincian Kas di Bendahara Pengeluaran Per 30 September 2024 dan 2023	35
Tabel 17 Perbandingan Saldo Persediaan Per 30 September 2024 dan 2023	36
Tabel 18 Mutasi Persediaan Per 30 September 2024 dan 2023	37
Tabel 19 Mutasi Tanah	38
Tabel 20 Rincian Saldo Tanah per 30 September 2024	38
Tabel 21 Mutasi Peralatan dan Mesin per 30 September 2024.....	39
Tabel 22 Mutasi Gedung dan Bangunan	40
Tabel 23 Rincian Akumulasi Penyusutan Aset Tetap per 30 September 2024	41
Tabel 24 Rincian Mutasi Aset Tak berwujud	42
Tabel 25 Rincian Mutasi Aset Lain-Lain	42
Tabel 26 Rincian Utang kepada Pihak Ketiga per 30 September 2024 dan 2023	44
Tabel 27 Rincian Utang Yang Belum Ditagihkan per 30 September 2024 dan 2023 ...	45
Tabel 28 Perbandingan Rincian Pendapatan-LO s.d. 30 September 2024 dan 2023	46

Tabel 29	Perbandingan Rincian Beban Pegawai 30 September 2024 dan 2023	47
Tabel 30	Perbandingan Rincian Beban Persediaan 30 September 2024 dan 2023 ...	49
Tabel 31	Perbandingan Rincian Beban Barang dan Jasa 30 September 2024 dan 2023 .	46
Tabel 32	Perbandingan Rincian Beban Pemeliharaan 30 September 2024 dan 2023	50
Tabel 33	Perbandingan Rincian Beban Perjalanan Dinas 30 September 2024 dan 2023	50
Tabel 34	Perbandingan Rincian Beban Penyusutan dan Amortisasi 30 September 2024 dan 30 September 2023.....	51
Tabel 35	Perbandingan Rincian Surplus/Defisit Kegiatan Non Operasional 30 September 2024 dan 30 September 2023	52
Tabel 36	Rincian Transaksi Antar Entitas	53
Tabel 37	Transfer Masuk per Satker untuk Periode yang berakhir pada 30 September 2024.....	55

DAFTAR GRAFIK

Hal

Grafik 1 Komposisi Anggaran per-Jenis Belanja Semester I TA 2024	29
--	----

DAFTAR SINGKATAN

ASN	: Aparatur Sipil Negara
BA BUN	: Bagian Anggaran Bendahara Umum Negara
BAST	: Berita Acara Serah Terima
BMN	: Barang Milik Negara
BRIN	: Badan Riset dan Inovasi Nasional
BPK	: Badan Pemeriksa Keuangan
CaLK	: Catatan atas Laporan Keuangan
Caput	: Capaian Output
COVID	: <i>Corona Virus Disease</i>
DDEL	: Diterima Dari Entitas Lain
DIPA	: Daftar Isian Pelaksanaan Anggaran
DKEL	: Ditagihkan Kepada Entitas Lain
KPPN	: Kantor Pelayanan Perbendaharaan Negara
KPKNL	: Kantor Pelayanan Kekayaan Negara dan Lelang
LO	: Laporan Operasional
LPE	: Laporan Perubahan Ekuitas
LRA	: Laporan Realisasi Anggaran
PMK	: Peraturan Menteri Keuangan
PNBP	: Penerimaan Negara Bukan Pajak
RI	: Republik Indonesia
SAP	: Standar Akuntansi Pemerintah
Satker	: Satuan Kerja
SIMAK BMN	: Sistem Informasi Manajemen dan Akutansi Barang Milik Negara
SP2D	: Surat Perintah Pencairan Dana
SPM	: Surat Perintah Membayar
TA	: Tahun Anggaran
TAYL	: Tahun Anggaran Yang Lalu
THR	: Tunjangan Hari Raya
TUP	: Tambahan Uang Persediaan

UAPPA/B-E1 : Unit Akuntansi Pembantu Pengguna Anggaran/Barang
Eselon-1

UP : Uang Persediaan

PERNYATAAN TANGGUNG JAWAB

Laporan Keuangan Balai Kekarantinaan Kesehatan Kelas II Jambi yang terdiri dari: Laporan Realisasi Anggaran, Neraca, Laporan Operasional, Laporan Perubahan Ekuitas, dan Catatan atas Laporan Keuangan Semester II Tahun Anggaran 2024 sebagaimana terlampir, adalah merupakan tanggung jawab kami.

Laporan Keuangan tersebut telah disusun berdasarkan sistem pengendalian intern yang memadai, dan isinya telah menyajikan informasi pelaksanaan anggaran dan posisi keuangan secara layak sesuai dengan Standar Akuntansi Pemerintahan.

Jambi, 31 Desember 2024

Kepala,



Rosyid Ridlo Prayogo, SE, MKM
NIP 196704221988031002

Laporan Keuangan Balai Kekarantinaan Kesehatan Kelas II Jambi Tahun 2024 ini telah disusun dan disajikan sesuai dengan Peraturan Pemerintah Nomor 71 Tahun 2010 tentang Standar Akuntansi Pemerintahan (SAP) dan berdasarkan kaidah-kaidah pengelolaan keuangan yang sehat di lingkungan pemerintahan. Laporan Keuangan ini meliputi :

1. LAPORAN REALISASI ANGGARAN

Laporan Realisasi Anggaran menggambarkan perbandingan antara anggaran dengan realisasinya, yang mencakup unsur-unsur Pendapatan-LRA dan Belanja selama periode 01 Januari sampai dengan 31 Desember 2024.

Realisasi Pendapatan Negara pada 31 Desember TA 2024 adalah berupa Pendapatan Negara Bukan Pajak sebesar Rp 2,142,089,600 atau mencapai 182.14 persen dari estimasi Pendapatan-LRA sebesar Rp 1,176,055,000

Realisasi Belanja Negara pada 31 Desember TA 2024 adalah sebesar Rp 14,433,575,609 atau mencapai 97.90 persen dari alokasi anggaran sebesar Rp 14,742,796,000.

Tabel 1
Realisasi Anggaran per 31 Desember 2024 dan 2023

Uraian	31 DES 2024			31 DES 2023
	Anggaran	Realisasi	%	Realisasi
Pendapatan Negara	1,175,695,000	2,142,089,600	182.20	1,319,906,050
PNBP	1,175,695,000	2,142,089,600	182.20	1,319,906,050
Belanja Negara	14,742,796,000	14,433,575,609	97.90	15,036,188,534
51 Belanja Pegawai	9,441,890,000	9,353,788,402	99.07	8,092,650,552
52 Belanja Barang	4,349,245,000	4,158,278,707	95.61	5,019,942,612
53 Belanja Modal	951,661,000	921,508,500	96.83	1,923,595,370

2. NERACA

Neraca menggambarkan posisi keuangan entitas mengenai aset, kewajiban, dan ekuitas pada 31 Desember 2024. Nilai Aset per 2024 dicatat dan disajikan sebesar Rp 14,153,907,959 yang terdiri dari : Aset Lancar sebesar Rp 465,933,251; Piutang Jangka Panjang (neto) sebesar Rp 0; Aset Tetap (neto) sebesar Rp 13,667,867,516 ; dan Aset Lainnya (neto) sebesar Rp 20,107,192.

Nilai Kewajiban dan Ekuitas masing-masing sebesar Rp 0 dan Rp14,153,907,959.

Tabel 2
Ringkasan Neraca Per 31 Desember 2024 dan 2023

Uraian	Tanggal Neraca		Kenaikan (Penurunan)	
	31 Des 2024	31 Des 2023	(Rp.)	%
Aset				
Aset Lancar	465,933,251	422,856,598	43,076,653	10.19
Aset Tetap	13,667,867,516	14,765,203,478	(1,097,335,962)	(7.43)
Aset Lainnya	20,107,192	0	20,107,192	#DIV/0!
Jumlah Aset	14,153,907,959	15,188,060,076	(1,034,152,117)	(6.81)
Kewajiban				
Kewajiban Jangka Pendek	0	0	0	#DIV/0!
Ekuitas				
Ekuitas	14,153,907,959	15,188,060,076	(1,034,152,117)	(6.81)
Jumlah Kewajiban dan Ekuitas	14,153,907,959	15,188,060,076	(1,034,152,117)	(6.81)

3. LAPORAN OPERASIONAL

Laporan Operasional menyajikan berbagai unsur pendapatan-LO, beban, surplus/defisit dari operasi, surplus/defisit dari kegiatan nonoperasional, surplus/defisit sebelum pos luar biasa, pos luar biasa, dan surplus/defisit-LO, yang diperlukan untuk penyajian yang wajar.

Pendapatan-LO untuk periode sampai dengan 31 Desember 2024 adalah sebesar Rp (2,109,990,000), sedangkan jumlah beban dari kegiatan operasional adalah sebesar Rp (15,922,855,249) sehingga terdapat Surplus dari Kegiatan Operasional senilai Rp 13,812,865,249. Surplus Kegiatan Non Operasional sebesar 11,265,600 dan Surplus sebelum pos Luar Biasa

masing-masing sebesar Rp 14,017,997,589 sehingga entitas mengalami Surplus-LO sebesar Rp 14,017,997,589.

Ringkasan Laporan Operasional untuk periode yang berakhir sampai dengan 31 Desember 2024 disajikan pada tabel berikut ini:

Tabel 3
Ringkasan Laporan Operasional
untuk periode yang berakhir sampai dengan 31 Desember 2024 dan 2023

Uraian	Periode yg Berakhir sampai dengan		Kenaikan (Penurunan)	
	31 Des 2024	31 Des 2023	(Rp.)	%
Pendapatan				
PNBP	2,109,990,000	1,318,436,000	791,554,000	60.04
Jumlah Pendapatan	2,109,990,000	1,318,436,000	791,554,000	60.04
Beban				
Beban Operasional	15,922,855,249	15,776,854,876	146,000,373	0.93
Jumlah Beban	15,922,855,249	15,776,854,876	146,000,373	0.93
Surplus/Defisit Kegiatan Operasional	(13,812,865,249)	(14,458,418,876)	645,553,627	(4.46)
Kegiatan Non Operasional				
Surplus/Defisit Kegiatan Non Operasional	(205,132,340)	1,470,050	(206,602,390)	-1405411%
Surplus/Defisit-LO	(14,017,997,589)	(14,456,948,826)	438,951,237	(3.04)

4. LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS

Laporan Perubahan Ekuitas menyajikan informasi kenaikan atau penurunan ekuitas untuk periode yang berakhir sampai dengan 31 Desember 2024 dibandingkan dengan tahun 2023. Ekuitas pada tanggal 01 Januari 2024 adalah sebesar Rp 15,188,060,076 kemudian dikurangi Koreksi yang mengurangi nilai ekuitas sebesar Rp 0; kemudian ditambah Transaksi antar Entitas sebesar Rp 12,983,845,472 sehingga Ekuitas entitas pada tanggal 31 Desember 2024 adalah senilai Rp 14,153,907,959.

Ringkasan Laporan Perubahan Ekuitas untuk periode yang berakhir sampai dengan 31 Desember 2024 disajikan pada tabel berikut ini:

Tabel 4
Ringkasan Laporan Perubahan Ekuitas
untuk periode yang berakhir sampai dengan 31 Desember 2024 dan 31 Desember 2023

Uraian	Periode yg Berakhir sampai dengan		Kenaikan (Penurunan)	
	31 Des 2024	31 Des 2023	(Rp.)	%
Ekuitas Awal	15,188,060,076	14,980,627,953	207,432,123	1.38
Defisit LO	(14,017,997,589)	(14,456,948,826)	438,951,237	(3.04)
Koreksi Yang Menambah/mengurangi Ekuitas	0	14,373,250	(14,373,250)	(100.00)
Transaksi Antar Entitas	12,983,845,472	14,650,007,699	(1,666,162,227)	(11.37)
Ekuitas Akhir	14,153,907,959	15,188,060,076	(1,034,152,117)	(6.81)

5. CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Catatan atas Laporan Keuangan (CaLK) menyajikan informasi tentang penjelasan atau daftar terinci atau analisis atas nilai suatu pos yang disajikan dalam Laporan Realisasi Anggaran, Neraca, Laporan Operasional, dan Laporan Perubahan Ekuitas. Termasuk dalam CaLK adalah penyajian informasi yang diharuskan dan dianjurkan oleh Standar Akuntansi Pemerintahan serta pengungkapan-pengungkapan lainnya yang diperlukan untuk penyajian yang wajar atas laporan keuangan.

Dalam penyajian Laporan Realisasi Anggaran untuk tahun yang berakhir sampai dengan tanggal 31 Desember 2024 disusun dan disajikan berdasarkan basis kas. Sedangkan Neraca, Laporan Operasional, dan Laporan Perubahan Ekuitas disusun dan disajikan dengan menggunakan basis akrual.

Informasi penting terkait penyusunan Laporan Keuangan Semester II TA 2024:

- a. Penyusunan Laporan Keuangan Balai Kekarantinaan Kesehatan Kelas II Jambi seluruhnya telah dilakukan pelaporan secara berjenjang menggunakan aplikasi SAKTI;

- b. Dalam rangka meningkatkan kualitas laporan keuangan, penyusunan laporan keuangan Balai Kekarantinaan Kesehatan Kelas II Jambi dilakukan revidi oleh Eselon 1.
- c. Penyusunan Laporan Keuangan di Lingkungan Balai Kekarantinaan Kesehatan Kelas II Jambi telah dilakukan rekonsiliasi dengan Kantor Perbendaharaan dan Pelayanan Negara (KPPN) melalui aplikasi MONSAKTI.

I. LAPORAN REALISASI ANGGARAN

KANTOR KESEHATAN PELABUHAN KELAS III JAMBI LAPORAN REALISASI ANGGARAN UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2024 DAN 31 DESEMBER 2023

(Dalam Rupiah)

URAIAN	CAT	31 DESEMBER 2024		% thd Angg	31 DESEMBER 2023		% thd Angg
		ANGGARAN	REALISASI		ANGGARAN	REALISASI	
PENDAPATAN							
Penerimaan Negara Bukan Pajak	B.1	1,176,055,000	2,142,089,600	182.14	1,721,800,000	1,319,906,050	76.66
JUMLAH PENDAPATAN		1,176,055,000	2,142,089,600	182.14	1,721,800,000	1,319,906,050	76.66
BELANJA							
Belanja Pegawai	B.2						
Belanja Pegawai	B.3	9,441,890,000	9,353,788,402	99.07	8,100,351,000	8,092,650,552	99.90
Belanja Barang	B.4	4,349,245,000	4,158,278,707	95.61	5,100,724,000	5,019,942,612	98.42
Belanja Modal	B.5	951,661,000	921,508,500	96.83	1,924,797,000	1,923,595,370	99.94
JUMLAH BELANJA		14,742,796,000	14,433,575,609	97.90	15,125,872,000	15,036,188,534	99.41

II. NERACA

KANTOR KESEHATAN PELABUHAN KELAS III JAMBI NERACA PER 31 DESEMBER 2024 DAN 2023

(Dalam Rupiah)

URAIAN	CATATAN	31 DES 2024	31 DES 2023
ASET			
ASET LANCAR	C.1		
Kas di Bendahara Pengeluaran	C.1.1	-	-
Belanja Dibayar di Muka (<i>Prepaid</i>)	C.1.2	-	-
Pendapatan yang Masih Harus Diterima	C.1.3	-	-
Persediaan	C.1.4	465,933,251	422,856,598
Jumlah Aset Lancar		465,933,251	422,856,598
ASET TETAP	C.2		
Tanah	C.2.1	5,468,044,000	5,468,044,000
Peralatan dan Mesin	C.2.2	14,769,993,607	20,697,956,545
Gedung dan Bangunan	C.2.3	6,023,302,195	5,845,212,195
Jalan Irigasi dan Jaringan	C.2.4	510,159,000	510,159,000
Aset Tetap Lainnya	C.2.5	-	-
Konstruksi Dalam Pengerjaan	C.2.6	-	-
Akumulasi Penyusutan Aset Tetap	C.2.7	(13,103,631,286)	(17,756,168,262)
Jumlah Aset Tetap		13,667,867,516	14,765,203,478
ASET LAINNYA	C.3		
Aset Tak Berwujud	C.3.1	29,920,000	29,920,000
Dana yang dibatasi penggunaannya	C.3.2	-	-
Aset Lain-Lain	C.3.3	2,631,673,788	-
Akum. Penyusutan dan Amortisasi Aset Lainnya	C.3.4	(2,641,486,596)	(29,920,000)
Jumlah Aset Lainnya		20,107,192	-
JUMLAH ASET		14,153,907,959	15,188,060,076
KEWAJIBAN			
KEWAJIBAN JANGKA PENDEK	C.4		
Utang kepada Pihak Ketiga	C.4.1	-	-
Utang Yang Belum Ditagihkan	C.4.2	-	-
Uang Muka dari KPPN	C.4.3	-	-
Jumlah Kewajiban Jangka Pendek		-	-
JUMLAH KEWAJIBAN		-	-
EKUITAS	C.5		
Ekuitas	C.5	14,153,907,959	15,188,060,076
JUMLAH EKUITAS		14,153,907,959	15,188,060,076
JUMLAH KEWAJIBAN DAN EKUITAS		14,153,907,959	15,188,060,076

III. LAPORAN OPERASIONAL

KANTOR KESEHATAN PELABUHAN KELAS III JAMBI
LAPORAN OPERASIONAL
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2024 DAN
31 DESEMBER 2023

(Dalam Rupiah)

URAIAN	CAT.	31 DES 2024	31 DES 2023
KEGIATAN OPERASIONAL			
PENDAPATAN			
Pendapatan Negara Bukan Pajak	D.1	2,109,990,000	1,318,436,000
JUMLAH PENDAPATAN		2,109,990,000	1,318,436,000
BEBAN			
Beban Pegawai	D.2	9,353,788,402	8,092,650,552
Beban Persediaan	D.3	859,126,461	1,016,696,308
Beban Barang dan Jasa	D.4	2,220,180,355	2,154,771,197
Beban Pemeliharaan	D.5	560,711,250	616,954,158
Beban Perjalanan Dinas	D.6	1,167,543,451	1,996,910,105
Beban Barang untuk Diserahkan kepada Masy	D.7	-	-
Beban Penyusutan dan Amortisasi	D.8	1,761,505,330	1,898,872,556
JUMLAH BEBAN		15,922,855,249	15,776,854,876
SURPLUS (DEFISIT) DARI KEGIATAN OPERASIONAL		(13,812,865,249)	(14,458,418,876)
KEGIATAN NON OPERASIONAL			
Surplus (Defisit) Pelepasan Aset Nonlancar		216,397,940	-
Pendapatan Pelepasan Aset Non Lancar		(20,834,000)	-
Beban Pelepasan Aset Non Lancar		(237,231,940)	-
Surplus (Defisit) Keg. Non Operasional Lainnya		11,265,600	1,470,050
Pendapatan dari Kegiatan Non Operasional Lainnya		11,265,600	1,470,050
Beban dari Kegiatan Non Operasional Lainnya		-	-
SURPLUS /DEFISIT DARI KEG NON OPERASIONAL	D.10	205,132,340	1,470,050
SURPLUS/DEFISIT SEBELUM POS LUAR BIASA		(14,017,997,589)	(14,456,948,826)
POS LUAR BIASA			
Beban Luar Biasa		-	-
SURPLUS/(DEFISIT) - LO		(14,017,997,589)	(14,456,948,826)

IV. LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS

KANTOR KESEHATAN PELABUHAN KELAS III JAMBI
LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2024 dan
31 DESEMBER 2023

(Dalam Rupiah)

URAIAN	CATATAN	31 DES 2024	31 DES 2023
EKUITAS AWAL	E.1	15,188,060,076	14,980,627,953
<i>SURPLUS/DEFISIT LO</i>	E.2	<i>(14,017,997,589)</i>	<i>(14,456,948,826)</i>
KOREKSI YANG MENAMBAH/MENGURANGI EKUITAS		-	14,373,250
KOREKSI NILAI PERSEDIAAN	E.3	-	-
KOREKSI ATAS REKLASIFIKASI	E.4	-	-
KOREKSI NILAI ASET NON REVALUASI	E.5	-	14,373,250
<i>TRANSAKSI ANTAR ENTITAS</i>	E.6	<i>12,983,845,472</i>	<i>14,650,007,699</i>
KENAIKAN /PENURUNAN EKUITAS		(1,034,152,117)	207,432,123
EKUITAS AKHIR	E.7	14,153,907,959	15,188,060,076

A. PENJELASAN UMUM

Dasar Hukum

A.1. Dasar Hukum

1. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara;
2. Undang-Undang Nomor 1 Tahun 2004 tentang Perbendaharaan Negara;
3. Undang-Undang Nomor 15 Tahun 2004 tentang Pemeriksaan Pengelolaan dan Tanggungjawab Keuangan Negara;
4. Peraturan Pemerintah Nomor 71 Tahun 2010 tentang Standar Akuntansi Pemerintah;
5. Peraturan Pemerintah Nomor 50 tahun 2018 tentang Perubahan atas PP 45 Tahun 2013 tentang Tata Cara Pelaksanaan Anggaran Pendapatan dan Belanja Negara;
6. Peraturan Menteri Keuangan Nomor 214/PMK.05/2013 tentang Bagan Akun Standar;
7. Peraturan Menteri Keuangan Nomor 212/PMK.05/2019 tentang Jurnal Akuntansi Pemerintah pada Pemerintah Pusat;
8. Peraturan Menteri Keuangan Nomor 181/PMK.06/2016 tentang Penatausahaan Barang Milik Negara;
9. Peraturan Menteri Keuangan Nomor 99/PMK.5/2017 tentang Administrasi Pengelolaan Hibah;
10. Peraturan Menteri Keuangan Nomor 65/PMK.06/2017 tentang Penyusutan BMN Berupa Aset Tetap pada Entitas Pemerintah Pusat;
11. Peraturan Menteri Keuangan Nomor 107/PMK.06/2019

tentang Perubahan Kedua Atas Peraturan Menteri Keuangan Nomor 118/PMK.06/2017 tentang Pedoman Pelaksanaan Penilaian Kembali Barang Milik Negara;

12. Peraturan Menteri Kesehatan Nomor 39 Tahun 2019 tentang Pedoman Akuntansi Penyusunan Laporan Keuangan Berbasis Akrual di Lingkungan Kementerian Kesehatan;
13. Peraturan Menteri Keuangan Nomor 217/PMK.05/2022 tentang Sistem Akuntansi dan Pelaporan Keuangan Pemerintah Pusat;
14. Peraturan Menteri Keuangan Nomor 232/PMK.05/2022 tentang Sistem Akuntansi dan Pelaporan Keuangan Instansi;
15. Peraturan Menteri Keuangan Nomor 57 Tahun 2023 tentang Perubahan atas Peraturan Menteri Keuangan Nomor 231/PMK.05/2022 tentang Kebijakan Akuntansi Pemerintah Pusat;
16. Peraturan Menteri Keuangan Nomor 62 Tahun 2023 tentang Perencanaan Anggaran, Pelaksanaan Anggaran, serta Akuntansi dan Pelaporan Keuangan;
17. Peraturan Menteri Kesehatan Nomor 5 Tahun 2022 tentang Organisasi dan Tata Kerja Kementerian Kesehatan;
18. Peraturan Menteri Kesehatan Nomor 39 Tahun 2019 tentang Pedoman Akuntansi dan Penyusunan Laporan keuangan Kementerian Kesehatan;
19. Keputusan Menteri Keuangan Nomor 81/KMK.6/2018 tentang Perubahan Atas Keputusan Menteri Keuangan Nomor 620/KMK.6/2015 Tentang Masa Manfaat Dalam Rangka Amortisasi Barang Milik Negara Berupa Aset Tak

Berwujud Pada Entitas Pemerintah Pusat;

20. Keputusan Menteri Keuangan Nomor 295/KMK.06/2019 tentang Tabel Masa Manfaat Dalam Rangka penyusutan BMN berupa Aset Tetap Pada Entitas Pemerintah Pusat;
21. Keputusan Dirjen Perbendaharaan Nomor KEP-211/PB/2018 tentang Kodefikasi Segmen Akun pada Bagan Akun Standar; dan
22. Keputusan Dirjen Perbendaharaan Nomor KEP-273/PB/2020 tentang Pemutakhiran Kodefikasi Segmen Akun pada Bagan Akun Standar.
23. Surat Edaran Dirjen Perbendaharaan Nomor S-31/PB/PB.6/2023 tentang Pedoman Penyusunan dan Penyampaian LKKL Tahun 2023 (*Unaudited*).

A. 2 Profil dan Kebijakan Teknis Balai Kekarantinaan Kesehatan Kelas II Jambi

Profil dan Kebijakan Strategis

Balai Kekarantinaan Kesehatan Kelas II Jambi didirikan sebagai salah satu upaya pemerintah untuk cegah tangkal penyakit dari luar agar tidak masuk ke dalam negeri / wilayah begitu juga sebaliknya, menjaga lingkungan Bandara, Pelabuhan dan pos lintas darat serta membantu tugas-tugas pengendalian penyakit di lingkungan kerja masing-masing.

Untuk mewujudkan tujuan diatas Balai Kekarantinaan Kesehatan Kelas II Jambi berkomitmen dengan visi *“Balaik Kekarantinaan Kesehatan yang tangguh dalam cegah tangkal penyakit, prima dalam pelayanan kesehatan guna mewujudkan masyarakat sehat yang mandiri dan berkeadilan.”* Dan Misi sebagai berikut :

1. Penguatan sistem cegah tangkal penyakit menular dan penyakit potensial wabah, peningkatan surveilans penyakit dan faktor risiko serta sistem kewaspadaan dini penyakit di wilayah pelabuhan dan bandara.
2. Pengendalian faktor risiko dan memelihara kualitas lingkungan pelabuhan, bandara dan alat angkut agar tidak menjadi media penularan penyakit.
3. Pembinaan jejaring kerja dan kemitraan lintas sektoral dan lintas program dalam upaya cegah tangkal penyakit serta memelihara kualitas lingkungan sehat.
4. Meningkatkan derajat kesehatan masyarakat di wilayah kerja pelabuhan dan bandara melalui pemberdayaan masyarakat, termasuk swasta dan masyarakat madani.
5. Profesional, disiplin sebagai etos kerja sumber daya manusia kesehatan pelabuhan.

Untuk mewujudkan visi dan misi tersebut Balai Kekarantinaan Kesehatan Kelas II Jambi melakukan beberapa langkah-langkah strategis sebagai berikut :

- Meningkatkan upaya kekarantinaan.
- Mengefektifkan Surveilans Epidemiologi.
- Meningkatkan upaya sanitasi dan pengendalian risiko lingkungan.
- Meningkatkan upaya pemberantasan vektor dan binatang penular penyakit.
- Meningkatkan pengawasan tindakan penyehatan alat angkut orang dan barang.
- Meningkatkan upaya kesehatan dan lintas wilayah.
- Meningkatkan Sumber Daya Manusia (SDM).
- Melengkapi sarana dan prasarana.
- Mengadakan koordinasi, kemitraan, dan jejaring kerja.
- Melaksanakan promosi kesehatan.

- Memperkuat instalasi sebagai penunjang penyelenggaraan operasional dan penunjang administrasi.

Pendekatan Penyusunan Laporan Keuangan

A.3. Pendekatan Penyusunan Laporan Keuangan

Laporan Keuangan Semester II Tahun Anggaran 2024 ini merupakan laporan yang mencakup seluruh aspek keuangan yang dikelola oleh Balai Kekarantinaan Kesehatan Kelas II Jambi. Laporan Keuangan ini dihasilkan melalui Sistem Akuntansi Instansi (SAI) yaitu serangkaian prosedur manual maupun yang terkomputerisasi mulai dari pengumpulan data, pencatatan dan pengikhtisaran sampai dengan pelaporan posisi keuangan dan operasi keuangan pada Kementerian Negara/Lembaga.

SAI terdiri dari Modul GLP, Modul Aset dan Modul Persediaan. SAI dirancang untuk menghasilkan Laporan Keuangan Satuan Kerja yang terdiri dari Laporan Realisasi Anggaran, Laporan Operasional, Laporan Perubahan Ekuitas, dan Neraca. Sedangkan Modul Aset dan Persediaan adalah sistem yang menghasilkan informasi persediaan, aset tetap, dan aset lainnya untuk penyusunan neraca dan laporan barang milik negara serta laporan manajerial lainnya.

Dasar Pengukuran

A.4. Dasar Pengukuran

Pengukuran adalah proses penetapan nilai uang untuk mengakui dan memasukkan setiap pos dalam laporan keuangan. Dasar pengukuran yang diterapkan Balai Kekarantinaan Kesehatan Kelas II Jambi dalam penyusunan dan penyajian Laporan Keuangan adalah dengan menggunakan nilai perolehan historis.

Aset dicatat sebesar pengeluaran/penggunaan sumber daya ekonomi atau sebesar nilai wajar dari imbalan yang diberikan untuk memperoleh aset tersebut. Kewajiban dicatat sebesar nilai wajar sumber daya ekonomi yang digunakan pemerintah untuk memenuhi kewajiban yang bersangkutan.

Pengukuran pos-pos laporan keuangan menggunakan mata uang rupiah. Transaksi yang menggunakan mata uang asing dikonversi terlebih dahulu dan dinyatakan dalam mata uang rupiah.

Kebijakan Akuntansi

A.5. Kebijakan Akuntansi

Penyusunan dan penyajian Laporan Keuangan Semester II TA 2024 telah mengacu pada Standar Akuntansi Pemerintahan (SAP). Kebijakan akuntansi merupakan prinsip-prinsip, dasar-dasar, konvensi konvensi, aturan-aturan, dan praktik-praktik spesifik yang dipilih oleh suatu entitas pelaporan dalam penyusunan dan penyajian laporan keuangan. Kebijakan akuntansi yang diterapkan dalam laporan keuangan ini adalah merupakan kebijakan yang ditetapkan oleh Balai Kekarantinaan Kesehatan Kelas II Jambi yang merupakan entitas pelaporan dari Balai Kekarantinaan Kesehatan Kelas II Jambi itu sendiri. Disamping itu, dalam penyusunannya telah diterapkan kaidah-kaidah pengelolaan keuangan yang sehat di lingkungan pemerintahan.

Kebijakan-kebijakan akuntansi penting yang digunakan dalam penyusunan Laporan Keuangan Balai Kekarantinaan Kesehatan Kelas II Jambi adalah sebagai berikut:

Pendapatan- LRA

(1) Pendapatan- LRA

- Pendapatan-LRA diakui pada saat kas diterima pada Kas Umum Negara (KUN).

- Akuntansi pendapatan-LRA dilaksanakan berdasarkan azas bruto, yaitu dengan membukukan penerimaan bruto, dan tidak mencatat jumlah nettonya (setelah dikompensasikan dengan pengeluaran).
- Pendapatan-LRA disajikan menurut klasifikasi sumber pendapatan.

Pendapatan-LO

(2) Pendapatan- LO

- Pendapatan-LO adalah hak pemerintah pusat yang diakui sebagai penambah ekuitas dalam periode tahun anggaran yang bersangkutan dan tidak perlu dibayar kembali.
- Pendapatan-LO diakui pada saat timbulnya hak atas pendapatan dan /atau Pendapatan direalisasi, yaitu adanya aliran masuk sumber daya ekonomi. Secara khusus pengakuan pendapatan-LO pada Badan Akuntansi dan Pelaporan Keuangan adalah sebagai berikut:
 - Pendapatan Jasa Pelatihan diakui setelah pelatihan selesai dilaksanakan
 - Pendapatan Sewa Gedung diakui secara proporsional antara nilai dan periode waktu sewa.
 - Pendapatan Denda diakui pada saat dikeluarkannya surat keputusan denda atau dokumen lain yang dipersamakan
- Akuntansi pendapatan-LO dilaksanakan berdasarkan azas bruto, yaitu dengan membukukan penerimaan bruto, dan tidak mencatat jumlah nettonya (setelah dikompensasikan dengan pengeluaran).
- Pendapatan disajikan menurut klasifikasi sumber pendapatan.

Belanja

(3) Belanja

- Belanja adalah semua pengeluaran dari Rekening Kas Umum Negara yang mengurangi Saldo Anggaran Lebih dalam periode tahun anggaran yang bersangkutan yang tidak akan diperoleh pembayarannya kembali oleh pemerintah.
- Belanja diakui pada saat terjadi pengeluaran kas dari KUN.
- Khusus pengeluaran melalui bendahara pengeluaran, pengakuan belanja terjadi pada saat pertanggungjawaban atas pengeluaran tersebut disahkan oleh Kantor Pelayanan Perbendaharaan Negara (KPPN).
- Belanja disajikan menurut klasifikasi ekonomi/jenis belanja dan selanjutnya klasifikasi berdasarkan organisasi dan fungsi akan diungkapkan dalam Catatan atas Laporan Keuangan.

Beban

(4) Beban

- Beban adalah penurunan manfaat ekonomi atau potensi jasa dalam periode pelaporan yang menurunkan ekuitas, yang dapat berupa pengeluaran atau konsumsi aset atau timbulnya kewajiban.
- Beban diakui pada saat timbulnya kewajiban; terjadinya konsumsi aset; terjadinya penurunan manfaat ekonomi atau potensi jasa.
- Beban disajikan menurut klasifikasi ekonomi/jenis belanja dan selanjutnya klasifikasi berdasarkan organisasi dan fungsi diungkapkan dalam Catatan atas Laporan Keuangan.

Aset

(5) Aset

Aset diklasifikasikan menjadi Aset Lancar, Aset Tetap, Piutang Jangka Panjang dan Aset Lainnya.

Aset Lancar

a. Aset Lancar

- Kas disajikan di neraca dengan menggunakan nilai nominal. Kas dalam bentuk valuta asing disajikan di neraca dengan menggunakan kurs tengah BI pada tanggal neraca.
- Piutang diakui apabila memenuhi kriteria sebagai berikut:
 - a) Piutang yang timbul dari Tuntutan Perbendaharaan/Ganti Rugi apabila telah timbul hak yang didukung dengan Surat Keterangan Tanggung Jawab Mutlak dan/atau telah dikeluarkannya surat keputusan yang mempunyai kekuatan hukum tetap.
 - b) Piutang yang timbul dari perikatan diakui apabila terdapat peristiwa yang menimbulkan hak tagih dan didukung dengan naskah perjanjian yang menyatakan hak dan kewajiban secara jelas serta jumlahnya bisa diukur dengan andal
- Piutang disajikan dalam neraca pada nilai yang dapat direalisasikan (*net realizable value*). Hal ini diwujudkan dengan membentuk penyisihan piutang tak tertagih. Penyisihan tersebut didasarkan atas kualitas piutang yang ditentukan berdasarkan jatuh tempo dan upaya penagihan yang dilakukan pemerintah. Perhitungan penyisihannya adalah sebagai berikut:

Kualitas Piutang	Uraian	Penyisihan
Lancar	Belum dilakukan pelunasan s.d. tanggal jatuh tempo	0.5%
Kurang Lancar	Satu bulan terhitung sejak tanggal Surat Tagihan Pertama tidak dilakukan pelunasan	10%
Diragukan	Satu bulan terhitung sejak tanggal Surat Tagihan Kedua tidak dilakukan pelunasan	50%
Macet	1. Satu bulan terhitung sejak tanggal Surat Tagihan Ketiga tidak dilakukan pelunasan	100%
	2. Piutang telah diserahkan kepada Panitia Urusan Piutang Negara/DJKN	

- Tagihan Penjualan Angsuran (TPA) dan Tuntutan Perbedaharaan/Ganti Rugi (TP/TGR) yang akan jatuh tempo 12 (dua belas) bulan setelah tanggal neraca disajikan sebagai Bagian Lancar TP/TGR atau Bagian Lancar TPA.
- Nilai Persediaan dicatat berdasarkan hasil inventarisasi fisik pada tanggal neraca dikalikan dengan:
 - harga pembelian terakhir, apabila diperoleh dengan pembelian;

- harga standar apabila diperoleh dengan memproduksi sendiri;
- harga wajar atau estimasi nilai penjualannya apabila diperoleh dengan cara lainnya.

Aset Tetap

b. Aset Tetap

- Aset tetap mencakup seluruh aset berwujud yang dimanfaatkan oleh pemerintah maupun untuk kepentingan publik yang mempunyai masa manfaat lebih dari 1 tahun.
- Nilai Aset tetap disajikan berdasarkan harga perolehan atau harga wajar.
- Pengakuan aset tetap didasarkan pada nilai satuan minimum kapitalisasi sebagai berikut:
 - a. Pengeluaran untuk per satuan peralatan dan mesin dan peralatan olah raga yang nilainya sama dengan atau lebih dari Rp 1.000.000 (satu juta rupiah);
 - b. Pengeluaran untuk gedung dan bangunan yang nilainya sama dengan atau lebih dari Rp25.000.000 (dua puluh lima juta rupiah);
 - c. Pengeluaran yang tidak tercakup dalam batasan nilai minimum kapitalisasi tersebut di atas, diperlakukan sebagai biaya kecuali pengeluaran untuk tanah, jalan/irigasi/jaringan, dan aset tetap lainnya berupa koleksi perpustakaan dan barang bercorak kesenian.
- Aset Tetap yang tidak digunakan dalam kegiatan operasional pemerintah yang disebabkan antara lain karena aus, ketinggalan jaman, tidak sesuai dengan kebutuhan organisasi yang makin berkembang, rusak berat, tidak sesuai dengan rencana umum tata ruang

(RUTR), atau masa kegunaannya telah berakhir direklasifikasi ke Aset Lain-Lain pada pos Aset Lainnya.

- Aset tetap yang secara permanen dihentikan penggunaannya, dikeluarkan dari neraca pada saat ada penetapan dari entitas sesuai dengan ketentuan perundang-undangan di bidang pengelolaan BMN/BMD.

Penyusutan Aset Tetap

c. Penyusutan Aset Tetap

- Penyusutan aset tetap adalah penyesuaian nilai sehubungan dengan penurunan kapasitas dan manfaat dari suatu aset tetap.
- Penyusutan aset tetap tidak dilakukan terhadap:
 - a. Tanah;
 - b. Konstruksi dalam Pengerjaan (KDP); dan
 - c. Aset Tetap yang dinyatakan hilang berdasarkan dokumen sumber sah atau dalam kondisi rusak berat dan/atau usang yang telah diusulkan kepada Pengelola Barang untuk dilakukan penghapusan.
- Penghitungan dan pencatatan Penyusutan Aset Tetap dilakukan setiap akhir semester tanpa memperhitungkan adanya nilai residu.
- Penyusutan Aset Tetap dilakukan dengan menggunakan metode garis lurus yaitu dengan mengalokasikan nilai yang dapat disusutkan dari Aset Tetap secara merata setiap semester selama Masa Manfaat.
- Masa Manfaat Aset Tetap ditentukan dengan berpedoman Keputusan Menteri Keuangan Nomor: 59/KMK.06/2013 tentang Tabel Masa Manfaat Dalam

Rangka Penyusutan Barang Milik Negara berupa Aset Tetap pada Entitas Pemerintah Pusat. Secara umum tabel masa manfaat adalah sebagai berikut:

Penggolongan Masa anfaat Aset Tetap

Kelompok Aset Tetap	Masa Manfaat
Peralatan dan Mesin	2 s.d. 20 tahun
Gedung dan Bangunan	10 s.d. 50 tahun
Jalan, Jaringan dan Irigasi	5 s.d 40 tahun
Aset Tetap Lainnya (Alat Musik Modern)	4 tahun

*Piutang
Jangka
Panjang*

d. Piutang Jangka Panjang

- Piutang Jangka Panjang adalah piutang yang diharapkan/dijadwalkan akan diterima dalam jangka waktu lebih dari 12 (dua belas) bulan setelah tanggal pelaporan.
- Tagihan Penjualan Angsuran (TPA), Tagihan Tuntutan Perbendaharaan/Tuntutan Ganti Rugi (TP/TGR) dinilai berdasarkan nilai nominal dan disajikan sebesar nilai yang dapat direalisasikan.

Aset Lainnya

- **Aset Lainnya**
 - Aset Lainnya adalah aset pemerintah selain aset lancar, aset tetap, dan piutang jangka panjang. Termasuk dalam Aset Lainnya adalah aset tak berwujud, tagihan penjualan angsuran yang jatuh tempo lebih dari 12 (dua belas) bulan, aset kerjasama dengan pihak ketiga (kemitraan), dan kas yang dibatasi penggunaannya.
 - Aset Tak Berwujud (ATB) disajikan sebesar nilai tercatat neto yaitu sebesar harga perolehan setelah dikurangi akumulasi amortisasi.

- Amortisasi ATB dengan masa manfaat terbatas dilakukan dengan metode garis lurus dan nilai sisa nihil. Sedangkan atas ATB dengan masa manfaat tidak terbatas tidak dilakukan amortisasi.
- Masa Manfaat Aset Tak Berwujud berpedoman Keputusan Menteri Keuangan Republik Indonesia Nomor: 81/KM.6/2018 tentang Perubahan Atas Keputusan Menteri Keuangan Nomor 620/KM.5/2015 Tentang Masa Manfaat Dalam Rangka Amortisasi Barang Milik Negara berupa Aset Tak Berwujud pada Entitas Pemerintah Pusat.

Tabel 1
Penggolongan Masa Manfaat Aset Tak Berwujud

Kelompok Aset Tak Berwujud	Masa Manfaat (tahun)
<i>Software</i> Komputer	4
Franchise, Peta RBI Skala Besar, Peta LPI Skala Besar, Peta Batas Wilayah Administrasi, Citra Satelit Resolusi Tinggi, Foto Udara, Peta Tematik Morfometri, Peta Tematik Penutup Lahan, Peta Tematik Sistem Lahan, Peta Tematik Lainnya	5
Lisensi, Hak Paten Sederhana, Merk, Desain Industri, Rahasia Dagang, Desain Tata Letak Sirkuit Terpadu, Peta RBI Skala Menengah, Peta Batas Wilayah Administrasi, Peta Batas Negara, Data Pengukuran Sifat Dasar Teliti, Citra Satelit Resolusi Sedang, Atlas	10
Peta LLN Skala Menengah, Peta LPI Skala Menengah	12
Hak Ekonomi Lembaga Penyiaran, Paten Biasa, Perlindungan Varietas Tanaman Semusim, Peta LLN Skala Kecil, Peta LPI Skala Kecil, Data Pasang Surut, Data GNSS, Data Gaya berat	20
Hak Cipta Karya Seni Terapan, Perlindungan Varietas Tanaman Tahunan	25
Hak Cipta atas Ciptaan Gol. II, Hak Ekonomi Pelaku Pertunjukan, Hak Ekonomi Produsen Fonogram	50
Hak Cipta atas Ciptaan Gol.I	70

- Aset Lain-lain berupa aset tetap pemerintah disajikan sebesar nilai buku yaitu harga perolehan dikurangi akumulasi penyusutan.

Kewajiban

(6) Kewajiban

- Kewajiban adalah utang yang timbul dari peristiwa masa lalu yang penyelesaiannya mengakibatkan aliran keluar sumber daya ekonomi pemerintah.
- Kewajiban pemerintah diklasifikasikan kedalam kewajiban jangka pendek dan kewajiban jangka panjang.

a. Kewajiban Jangka Pendek

Suatu kewajiban diklasifikasikan sebagai kewajiban jangka pendek jika diharapkan untuk dibayar atau jatuh tempo dalam waktu dua belas bulan setelah tanggal pelaporan.

Kewajiban jangka pendek meliputi Utang Kepada Pihak Ketiga, Belanja yang Masih Harus Dibayar, Pendapatan Diterima di Muka, Bagian Lancar Utang Jangka Panjang, dan Utang Jangka Pendek Lainnya.

b. Kewajiban Jangka Panjang

Kewajiban diklasifikasikan sebagai kewajiban jangka panjang jika diharapkan untuk dibayar atau jatuh tempo dalam waktu lebih dari dua belas bulan setelah tanggal pelaporan.

- Kewajiban dicatat sebesar nilai nominal, yaitu sebesar nilai kewajiban pemerintah pada saat pertama kali transaksi berlangsung.

Ekuitas merupakan selisih antara aset dengan kewajiban dalam satu periode. Pengungkapan lebih lanjut dari ekuitas disajikan dalam Laporan Perubahan Ekuitas.

Capaian Output Satker

A.5. Capaian Output Satker

Sampai dengan periode 31 Desember 2024, kertas kerja capaian output pada Balai Kekarantinaan Kesehatan Kelas II Jambi adalah sebagai berikut :

Tabel 5
Kertas Kerja Capaian Output Balai Kekarantinaan Kesehatan Kelas II Jambi

DETAIL INDIKATOR KINERJA DETAIL CAPAIAN RO																							
No.	Satker	Nama Satker	KPPN	Bulan	Program	Kegiatan	KRO	RO	Unsur RO	Pagu	Realisasi	Target	Satuan	Realisasi RO	Persentase	Status	Jenis RO	Cara Pengukuran	Polarisasi Capaian	Polarisasi Status	Target RWRD	Target PCRD	Nilai
1	415780	BALAI KEKARANTINAAN KESEHATAN KELAS II JAMBI	012	12	DO	4249	PEA	001	Koordinasi Pelayanan Kekarantinaan di Peta Muka Negeri dan Wilayah (HS)	140.792.000	140.982.000	13	kegiatan	13	100	terkonfirmasi	2	1	Maximize	Stabilized	13	13	100
2	415780	BALAI KEKARANTINAAN KESEHATAN KELAS II JAMBI	012	12	DO	4249	PEF	001	Sosialisasi dan Diseminasi (HS)	127.531.000	127.531.000	1085	orang	1085	100	terkonfirmasi	2	1	Maximize	Stabilized	1085	1085	100
3	415780	BALAI KEKARANTINAAN KESEHATAN KELAS II JAMBI	012	12	DO	4249	QAA	011	Pelayanan kesehatan bagi (HS)	401.540.000	250.277.280	3200	Orang	3200	100	terkonfirmasi	2	1	Maximize	Stabilized	3200	3200	100
4	415780	BALAI KEKARANTINAAN KESEHATAN KELAS II JAMBI	012	12	DO	4249	QAA	012	Pelayanan kesehatan di padabahan/bandaralintas batas (HS)	4.080.000	4.080.000	30	Orang	30	100	terkonfirmasi	2	1	Maximize	Stabilized	30	30	100
5	415780	BALAI KEKARANTINAAN KESEHATAN KELAS II JAMBI	012	12	DO	4249	QAH	016	Layanan pengendalian faktor risiko lingkungan (HS)	27.190.000	27.190.000	19	layanan	19	100	terkonfirmasi	2	1	Maximize	Stabilized	19	19	100
6	415780	BALAI KEKARANTINAAN KESEHATAN KELAS II JAMBI	012	12	DO	4249	QAH	017	Layanan pemeriksaan orang, barang, alat angkut (HS)	169.855.000	169.970.187	8	layanan	8	100	terkonfirmasi	2	1	Maximize	Stabilized	8	8	100
7	415780	BALAI KEKARANTINAAN KESEHATAN KELAS II JAMBI	012	12	DO	4249	QAH	022	Layanan pengendalian faktor risiko penyakit di bandar udara (HS)	91.520.000	91.520.000	104	layanan	104	100	terkonfirmasi	2	1	Maximize	Stabilized	104	104	100
8	415780	BALAI KEKARANTINAAN KESEHATAN KELAS II JAMBI	012	12	DO	4249	QAH	024	Layanan pengendalian faktor risiko penyakit pada kasus khusus (HS)	6.230.000	6.230.000	4	layanan	4	100	terkonfirmasi	2	1	Maximize	Stabilized	4	4	100
9	415780	BALAI KEKARANTINAAN KESEHATAN KELAS II JAMBI	012	12	DO	4249	QAH	027	Layanan pengendalian faktor risiko penyakit DBD (HS)	28.896.000	28.896.000	24	layanan	24	100	terkonfirmasi	2	1	Maximize	Stabilized	24	24	100
10	415780	BALAI KEKARANTINAAN KESEHATAN KELAS II JAMBI	012	12	DO	4249	QAH	028	Layanan surveil faktor risiko penyakit pes (HS)	152.550.000	152.550.000	54	layanan	54	100	terkonfirmasi	2	1	Maximize	Stabilized	54	54	100
11	415780	BALAI KEKARANTINAAN KESEHATAN KELAS II JAMBI	012	12	DO	4249	QAH	029	Layanan pengendalian faktor risiko penyakit difteri (HS)	11.496.000	11.496.000	24	layanan	24	100	terkonfirmasi	2	1	Maximize	Stabilized	24	24	100
12	415780	BALAI KEKARANTINAAN KESEHATAN KELAS II JAMBI	012	12	DO	4249	QAH	U11	Layanan surveil faktor risiko penyakit DBD (HS)	51.840.000	51.840.000	144	layanan	144	100	terkonfirmasi	2	1	Maximize	Stabilized	144	144	100
13	415780	BALAI KEKARANTINAAN KESEHATAN KELAS II JAMBI	012	12	DO	4249	QAH	U12	Layanan surveil faktor risiko penyakit malaria (HS)	30.960.000	30.960.000	18	layanan	18	100	terkonfirmasi	2	1	Maximize	Stabilized	18	18	100
14	415780	BALAI KEKARANTINAAN KESEHATAN KELAS II JAMBI	012	12	DO	4249	QAH	U13	Layanan surveil faktor risiko penyakit difteri (HS)	17.280.000	17.280.000	48	layanan	48	100	terkonfirmasi	2	1	Maximize	Stabilized	48	48	100
15	415780	BALAI KEKARANTINAAN KESEHATAN KELAS II JAMBI	012	12	DO	4249	QAH	U14	Layanan surveil faktor risiko penyakit HIV/AIDS (HS)	31.536.000	30.840.870	24	layanan	24	100	terkonfirmasi	2	1	Maximize	Stabilized	24	24	100
16	415780	BALAI KEKARANTINAAN KESEHATAN KELAS II JAMBI	012	12	DO	4249	QAH	U15	Layanan surveil faktor risiko penyakit TB (HS)	54.550.000	54.391.000	10	layanan	10	100	terkonfirmasi	2	1	Maximize	Stabilized	10	10	100
17	415780	BALAI KEKARANTINAAN KESEHATAN KELAS II JAMBI	012	12	DO	4249	RAB	001	Pengadaan alat dan bahan kekarantinaan kesehatan di pintu masuk (HS)	451.098.000	435.964.801	37	Paket	37	100	terkonfirmasi	2	1	Maximize	Stabilized	37	37	100
18	415780	BALAI KEKARANTINAAN KESEHATAN KELAS II JAMBI	012	12	DO	4249	TBC	001	Pelatihan kesehatan (HS)	183.480.000	182.865.431	119	Orang	119	100	terkonfirmasi	2	1	Maximize	Stabilized	119	119	100
19	415780	BALAI KEKARANTINAAN KESEHATAN KELAS II JAMBI	012	12	WA	4815	AEA	001	Koordinasi lintas program lintas sektor perencanaan program	12.152.000	11.953.026	1	kegiatan	1	100	terkonfirmasi	2	1	Maximize	Stabilized	1	1	100
20	415780	BALAI KEKARANTINAAN KESEHATAN KELAS II JAMBI	012	12	WA	4815	AEA	002	Koordinasi lintas program lintas sektor evaluasi program	63.896.000	57.918.279	2	kegiatan	2	100	terkonfirmasi	2	1	Maximize	Stabilized	2	2	100
21	415780	BALAI KEKARANTINAAN KESEHATAN KELAS II JAMBI	012	12	WA	4815	AEA	005	Koordinasi lintas program lintas sektor kepegawaian dan umum	14.946.000	11.881.913	1	kegiatan	1	100	terkonfirmasi	2	1	Maximize	Stabilized	1	1	100
22	415780	BALAI KEKARANTINAAN KESEHATAN KELAS II JAMBI	012	12	WA	4815	ESA	056	Layanan BMN	37.872.000	33.148.139	4	Layanan	4	100	terkonfirmasi	1	2	Maximize	Stabilized	4	4	100
23	415780	BALAI KEKARANTINAAN KESEHATAN KELAS II JAMBI	012	12	WA	4815	ESA	068	Layanan Hubungan Masyarakat dan Informasi	174.474.000	172.618.000	5	Layanan	5	100	terkonfirmasi	1	2	Maximize	Stabilized	5	5	100
24	415780	BALAI KEKARANTINAAN KESEHATAN KELAS II JAMBI	012	12	WA	4815	ESA	060	Layanan Organisasi dan Tata Kelola Internal	30.726.000	30.726.000	2	Layanan	2	100	terkonfirmasi	1	2	Maximize	Stabilized	2	2	100

25	415789	BALAI KEKARANTANAN KESEHATAN KELAS II JAMBI	012	12	WA	4815	EBA	962	Layanan Umum	30,015,000	28,059,590	3	Layanan	3	100	terkonfirmasi	1	2	Maximize	Stabilized	3	3	100
26	415789	BALAI KEKARANTANAN KESEHATAN KELAS II JAMBI	012	12	WA	4815	EBA	963	Layanan Data dan Informasi	5,000,000	5,000,000	1	Layanan	1	100	terkonfirmasi	1	2	Maximize	Stabilized	1	1	100
27	415789	BALAI KEKARANTANAN KESEHATAN KELAS II JAMBI	012	12	WA	4815	EBA	964	Layanan Perkantoran	11,411,117,000	11,316,144,284	12	Layanan	12	100	terkonfirmasi	1	2	Maximize	Stabilized	12	12	100
28	415789	BALAI KEKARANTANAN KESEHATAN KELAS II JAMBI	012	12	WA	4815	EBB	951	Layanan Sarana Internal	500,000,000	487,360,000	45	Unit	45	100	terkonfirmasi	2	1	Maximize	Stabilized	45	45	100
29	415789	BALAI KEKARANTANAN KESEHATAN KELAS II JAMBI	012	12	WA	4815	EBB	971	Layanan Prasarana Internal	181,936,000	178,090,000	1	Unit	1	100	terkonfirmasi	2	1	Maximize	Stabilized	1	1	100
30	415789	BALAI KEKARANTANAN KESEHATAN KELAS II JAMBI	012	12	WA	4815	EBC	954	Layanan Manajemen SDM	7,666,000	6,840,720	1	Orang	1	100	terkonfirmasi	2	1	Maximize	Stabilized	1	1	100
31	415789	BALAI KEKARANTANAN KESEHATAN KELAS II JAMBI	012	12	WA	4815	EBC	966	Layanan Pendidikan dan Pelatihan	79,000,000	78,482,500	20	Orang	20	100	terkonfirmasi	2	1	Maximize	Stabilized	20	20	100
32	415789	BALAI KEKARANTANAN KESEHATAN KELAS II JAMBI	012	12	WA	4815	EBD	953	Layanan Perencanaan dan Penganggaran	80,788,000	80,787,960	7	Dokumen	7	100	terkonfirmasi	2	1	Maximize	Stabilized	7	7	100
33	415789	BALAI KEKARANTANAN KESEHATAN KELAS II JAMBI	012	12	WA	4815	EBD	963	Layanan Pemantauan dan Evaluasi	43,968,000	43,968,000	3	Dokumen	3	100	terkonfirmasi	2	1	Maximize	Stabilized	3	3	100
34	415789	BALAI KEKARANTANAN KESEHATAN KELAS II JAMBI	012	12	WA	4815	EBD	955	Layanan Manajemen Keuangan	83,176,000	79,801,648	3	Dokumen	3	100	terkonfirmasi	2	1	Maximize	Stabilized	3	3	100
35	415789	BALAI KEKARANTANAN KESEHATAN KELAS II JAMBI	012	12	WA	4815	EBD	974	Layanan Penyelenggaraan Kegiatan	3,860,000	3,850,000	1	Dokumen	1	100	terkonfirmasi	2	1	Maximize	Stabilized	1	1	100
Total Nilai Jumlah Output																					3,500.00		
																					39		

Daftar Isian
Pelaksanaan
Anggaran (DIPA)
Rp14.742.796.000

B. PENJELASAN ATAS POS-POS LAPORAN REALISASI ANGGARAN

Selama periode berjalan, Kantor Kesehatan Pelabuhan Kelas III Jambi telah mengadakan revisi Daftar Isian Pelaksanaan Anggaran (DIPA) dari DIPA awal. Hal ini disebabkan oleh adanya program penghematan belanja pemerintah dan adanya perubahan kegiatan sesuai dengan kebutuhan dan situasi serta kondisi pada saat pelaksanaan. Perubahan tersebut berdasarkan sumber pendapatan dan jenis belanja adalah sebagai berikut:

Tabel 6
Pagu Pendapatan dan Anggaran 2024

Uraian	31 DESEMBER 2024	
	ANGGARAN AWAL	ANGGARAN SETELAH REVISI
Pendapatan		
Pendapatan dari Pemindahtanganan BMN Lainnya	0	0
Pendapatan Layanan Fasilitas Kesehatan	4,395,000	4,395,000
Pendapatan Jasa Karantina Kesehatan	1,093,150,000	1,093,150,000
Pendapatan Jasa Pemberian Vaksin Kesehatan	78,510,000	78,510,000
		0
Jumlah Pendapatan	1,176,055,000	1,176,055,000
Belanja		
Belanja Pegawai	9,229,890,000	9,441,890,000
Belanja Barang	4,349,245,000	4,349,245,000
Belanja Modal	951,661,000	951,661,000
Jumlah Belanja	14,530,796,000	14,742,796,000

B.1 Pendapatan

Realisasi Pendapatan untuk periode 31 Desember 2024 adalah sebesar Rp. 2,142,089,600 atau mencapai 182.14 persen dari estimasi pendapatan yang ditetapkan sebesar Rp 1,176,055,000. Pendapatan Balai Kekarantinaan Kesehatan Kelas II Jambi terdiri dari Penerimaan Pajak sebesar Rp 0 dan Penerimaan Bukan Pajak sebesar Rp 1,296,099,600. Pendapatan ini terdiri dari Pendapatan dari Pemindahtanganan BMN lainnya; Pendapatan Layanan Fasilitas Kesehatan;

Realisasi
Pendapatan Rp
2,142,089,600,-

Pendapatan Jasa Karantina Kesehatan dan Pendapatan Jasa Pemberian Vaksin Kesehatan. Rincian estimasi pendapatan dan realisasinya adalah sebagai berikut :

Tabel 7
Rincian Estimasi dan Realisasi Pendapatan Triwulan III TA 2024

No	Uraian	per 30 September 2024		
		Estimasi	Realisasi	% Real Est.
1	Pendapatan dari Penjualan Peralatan dan Mesin	-	18,570,000	#DIV/0!
2	Pendapatan dari Pemindahtanganan BMN Lainnya	-	2,264,000	#DIV/0!
3	Pendapatan Layanan Fasilitas Kesehatan	4,395,000	46,845,000	1,065.87
4	Pendapatan Jasa Karantina Kesehatan	1,093,150,000	1,014,810,000	92.83
5	Pendapatan Jasa Pemberian Vaksin Kesehatan	78,510,000	1,048,335,000	1,335.29
6	Penerimaan Kembali Belanja Pegawai Tahun Anggaran Yang Lalu	-	10,890,600	#DIV/0!
7	Penerimaan Kembali Belanja Modal Tahun Anggaran Yang Lalu		375,000	
	Jumlah	1,176,055,000	2,142,089,600	182.14

Realisasi Pendapatan sampai dengan bulan Desember 2024 mengalami kenaikan sebesar 62.29 persen dibanding pada bulan Desember 2023. Kenaikan realisasi pendapatan tersebut dikarenakan pendapatan jasa pemberian vaksin adn pendapatan jasa karantina mengalami peningkatan dibanding tahun sebelumnya. Rincian kenaikan pendapatan per 31 Desember 2024 dan 31 Desember 2023 disajikan pada rincian sebagai berikut :

Tabel 8
Perbandingan Realisasi Pendapatan 31 Desember 2023 dan 31 Desember 2024

URAIAN	31 DES 2024	31 DES 2023	NAIK (TURUN) %
Pendapatan dari Penjualan Peralatan dan Mesin	18,570,000	-	#DIV/0!
Pendapatan dari Pemindahtanganan BMN Lainnya	2,264,000	-	#DIV/0!
Pendapatan Sewa Tanah, Gedung, dan Bangunan		71,000	(100.00)
Pendapatan Layanan Fasilitas Kesehatan	46,845,000	6,270,000	647.13
Pendapatan Jasa Karantina Kesehatan	1,014,810,000	1,224,020,000	(17.09)
Pendapatan Jasa Pemberian Vaksin Kesehatan	1,048,335,000	88,075,000	1,090.28
Penerimaan Kembali Belanja Pegawai Tahun Anggaran Yang Lalu	10,890,600	1,470,050	640.83
Penerimaan Kembali Belanja Modal Tahun Anggaran Yang Lalu	375,000		
Jumlah	2,142,089,600	1,319,906,050	62.29

Realisasi pendapatan untuk tahun yang berakhir sampai dengan 31 Desember 2024 dijelaskan lebih lanjut sebagai berikut:

1. Pendapatan dari Penjualan Peralatan dan Mesin sebesar Rp 18,570,000 berasal dari penghapusan peralatan dan mesin Balai Kekarantinaan Kesehatan Kelas II Jambi
2. Pendapatan dari Pemindahtanganan BMN Lainnya sebesar Rp 2,264,000 berasal dari penjualan bongkaran renovasi klinik Balai Kekarantinaan Kesehatan Kelas II Jambi.
3. Pendapatan Layanan Fasilitas Kesehatan sebesar Rp 46,845,000 terdiri dari jasa pemeriksaan dan pengobatan untuk jemaah umroh yang melakukan vaksinasi di Balai Kekarantinaan Kelas II Jambi
4. Pendapatan Jasa Karantina Kesehatan sebesar Rp 1,014,810,000 terdiri dari penerbitan dokumen kesehatan COP, SSCC, PHQC, buku kesehatan kapal, jasa pemeriksaan obat-obatan dan alat kesehatan.

5. Pendapatan Jasa Pemberian Vaksin Kesehatan sebesar Rp 1,048,335,000 terdiri dari Jasa pelayanan Kesehatan Vaksinasi dan penerbitan Buku *Internasional Certificate of Vaccination (ICV)*
6. Penerimaan Kembali Belanja Pegawai Tahun Anggaran Yang Lalu sebesar Rp 10,890,600 terdiri dari pengembalian belanja tunjangan umum dan fungsional pegawai Balai Kekarantinaan Kesehatan Kelas II Jambi.
7. Penerimaan Kembali Belanja Modal Tahun Anggaran Yang Lalu sebesar Rp 375,000 merupakan atas dasar Notisi Audit Kekarantinaan BKK Kelas II Jambi oleh Tim Inspektorat Jenderal Kementerian Kesehatan tanggal 30 Mei 2024 terhadap Penyelesaian Pekerjaan Penerbitan IMB Konstruksi Fisik Gedung Poliklinik BKK Jambi.

B.2. Belanja

*Realisasi Belanja
Rp14,433,575,609,-*

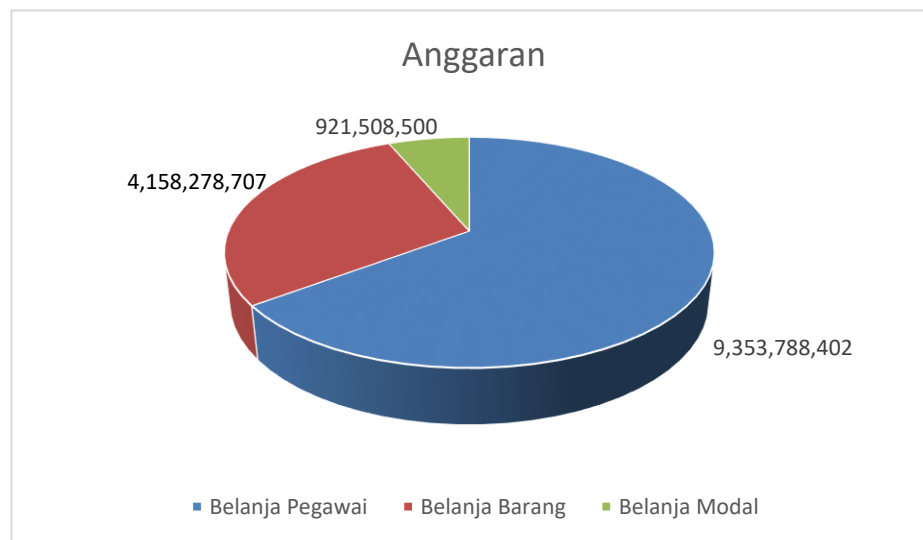
Realisasi Belanja instansi pada 31 Desember 2024 adalah sebesar Rp 14,433,579,609 atau 97.90 persen dari anggaran belanja sebesar Rp 14,742,796,000. Rincian anggaran dan realisasi belanja per 31 Desember 2024 adalah sebagai berikut:

Tabel 9
Rincian Estimasi dan Realisasi Belanja

URAIAN	31 DESEMBER 2024		
	Anggaran	Realisasi	% Real Angg.
Belanja Pegawai	9,441,890,000	9,353,788,402	99.07
Belanja Barang	4,349,245,000	4,158,278,707	104.59
Belanja Modal	951,661,000	921,508,500	96.83
Total Belanja Kotor	14,742,796,000	14,433,575,609	97.90
Pengembalian Belanja	-	-	0.00
Jumlah	14,742,796,000	14,433,575,609	97.90

Komposisi anggaran per jenis belanja, dapat dilihat dalam grafik berikut :

Grafik 1
Komposisi Anggaran per-Jenis Belanja Semester II TA 2024



Dibandingkan dengan periode tahun anggaran sebelumnya, Realisasi Belanja 31 Desember 2024 memiliki penurunan total persentase yaitu sebesar 4.01 persen. Realisasi Belanja sampai dengan 31 Desember 2024 dan 31 Desember 2023 masing-masing sebesar Rp 14,433,575,609 dan Rp 15,036,188,534. Peningkatan ini terjadi pada belanja barang dan belanja modal. Perbandingan realisasi belanja disajikan sebagai berikut :

Tabel 10
Perbandingan Realisasi Belanja per 31 Desember 2024 dan 31 Desember 2023

URAIAN	REALISASI NETTO 31 DES 2024	REALISASI NETTO 31 DES 2023	NAIK (TURUN) %
Belanja Pegawai	9,353,788,402	8,092,650,552	15.58
Belanja Barang	4,158,278,707	5,019,942,612	(17.16)
Belanja Modal	921,508,500	1,923,595,370	(52.09)
Jumlah	14,433,575,609	15,036,188,534	(4.01)

Belanja Pegawai
Rp 9,353,788,402

B.3 Belanja Pegawai

Realisasi Belanja Pegawai 31 Desember 2024 dan 31 Desember 2023 adalah masing-masing sebesar Rp 9,353,788,402 dan Rp 8,092,650,552. Belanja Pegawai adalah belanja atas kompensasi baik dalam bentuk uang maupun barang yang ditetapkan berdasarkan peraturan perundang-undangan yang diberikan kepada pejabat negara. Pegawai Negeri Sipil (PNS) dan pegawai yang dipekerjakan oleh pemerintah yang belum berstatus sebagai PNS sebagai imbalan atas pekerjaan yang telah dilaksanakan kecuali pekerjaan yang berkaitan dengan pembentukan modal.

Tabel 11
Perbandingan Realisasi Pegawai 31 Desember 2024 dan 31 Desember 2023

URAIAN	31 DES 2024	31 DES 2023	NAIK (TURUN) %
Belanja Gaji dan Tunjangan PNS	4,655,667,784	4,064,086,672	14.56
Belanja Gaji dan Tunjangan PPPK	173,863,965	49,590,968	N/A
Belanja Lembur	56,526,000	50,972,000	10.90
Belanja Tunjangan Khusus/Kinerja	4,471,740,650	3,929,451,009	13.80
Jumlah Belanja Kotor	9,357,798,399	8,094,100,649	15.61
Pengembalian Belanja Pegawai	4,009,997	1,450,097	176.53
Jumlah Belanja	9,353,788,402	8,092,650,552	15.58

Realisasi belanja pegawai 31 Desember 2024 mengalami kenaikan sebesar 15.58 persen dibandingkan 31 Desember 2023. Hal ini disebabkan bulan maret 2024 terdapat kenaikan gaji PNS sebesar 5 persen.

Belanja Barang

Rp4,158,278,707,-

B.4 Belanja Barang

Realisasi Belanja Barang 31 Desember 2024 dan 31 Desember 2023 adalah masing-masing sebesar Rp 4,158,278,707 Dan Rp 5,019,942,612.

Realisasi Belanja Barang 31 Desember 2024 mengalami penurunan sebesar 17.16 persen dibandingkan periode yang sama tahun sebelumnya.

Komponen belanja barang yang mengalami penurunan realisasi antara lain belanja barang non operasional dan belanja jasa.

Berikut ini perbandingan realisasi belanja barang 31 Desember 2024 dan 31 Desember 2023.

Tabel 12
Perbandingan Belanja Barang 31 Desember 2024 dan
31 Desember 2023

URAIAN	REALISASI 31 DES 2024	REALISASI 31 DES 2023	NAIK (TURUN) %
Belanja Barang Operasional	1,016,119,603	1,036,771,821	(1.99)
Belanja Barang Non Operasional	613,146,130	528,221,826	16.08
Belanja Jasa	590,914,622	589,777,550	0.19
Belanja Pemeliharaan	560,711,250	614,099,658	(8.69)
Belanja Barang Persediaan	209,843,651	254,161,652	(17.44)
Belanja Perjalanan Dinas dalam Negeri	1,167,543,451	1,996,910,105	(41.53)
Jumlah Belanja Kotor	4,158,278,707	5,019,942,612	(17.16)
Pengembalian Belanja	-	-	-
Jumlah Belanja	4,158,278,707	5,019,942,612	(17.16)

Belanja barang tahun 2024 mengalami penurunan sebesar 17.16 persen utamanya terjadi pada signifikan pada akun belanja barang operasional, belanja pemeliharaan, belanja barang persediaan, belanja perjalanan dinas dalam negeri.

Belanja Modal *Rp* **B.5 Belanja Modal**
921,508,500,-

Realisasi Belanja Modal per tanggal 31 Desember 2024 dan 31 Desember 2023 adalah masing-masing sebesar Rp 921,508,000 dan Rp 1,923,595,370. Belanja Modal merupakan pengeluaran anggaran untuk perolehan aset tetap dan aset lainnya yang memberi manfaat lebih dari satu periode akuntansi.

Realisasi Belanja Modal TA 2023 mengalami kenaikan sebesar 52.09 persen bila dibandingkan periode yang sama pada tahun sebelumnya. Peningkatan signifikan terjadi akibat adanya bertambah alokasi anggaran modal peralatan dan mesin.

Tabel 13
Perbandingan Realisasi Belanja Modal 31 Desember 2024 dan 31 Desember 2023

URAIAN	31 DES 2024	31 DES 2023	%
Belanja Modal Peralatan dan Mesin	743,418,500	95,100,000	681.72
Belanja Modal Gedung dan Bangunan	178,090,000	1,828,495,370	(90.26)
Belanja Modal Lainnya	-	-	#DIV/0!
Jumlah Belanja Kotor	921,508,500	1,923,595,370	(52.09)
Pengembalian Belanja Modal	-	-	-
Jumlah Belanja	921,508,500	1,923,595,370	(52.09)

B.5.1 Belanja Modal Peralatan dan Mesin

Realisasi Belanja Modal Peralatan dan Mesin 31 Desember 2024 adalah sebesar Rp 743,481,500, mengalami peningkatan sebesar 100 persen bila dibandingkan dengan realisasi 31 Desember 2023 sebesar Rp 0.

Tabel 14
Perbandingan Realisasi Belanja Modal Peralatan dan Mesin
31 Desember 2024 dan 31 Desember 2023

URAIAN	31 DES 2024	31 DES 2023	Naik (Turun) %
Belanja Modal Peralatan dan Mesin	743,418,500		#DIV/0!
Belanja Modal Upah Tenaga Kerja dan Honor Pengelola Teknis	-	-	N/A
Jumlah Belanja Kotor	743,418,500	-	#DIV/0!
Pengembalian Belanja	-	-	-
Jumlah Belanja	743,418,500	-	#DIV/0!

Transaksi mutasi tambah peralatan dan mesin adalah :

1. Transaksi pembelian peralatan dan mesin sebesar Rp 743,418,500 sebagai berikut :

NO	URAIAN	JUMLAH
1	Kursi Besi / Metal	27,500,000
2	Meja Rapat	36,000,000
3	Meubelair Lainnya	70,860,000
4	A.C Split	68,000,000
5	Televisi	17,500,000
6	Genset	285,000,000
7	Sterilisator	20,857,000
8	Diagnostic lamp (Alat Kedokteran THT)	1,776,000
9	Defribilator	68,000,000
10	Bed pasien	18,885,000
11	Electrocardiograph	102,300,000
12	Anemometer portable digital	1,670,000
13	Air Quality Monitoring System	5,081,500
14	Sound Level Meter (Alat Laboratorium Cahaya, Optik dan Akustik)	19,989,000
T O T A L		743,418,500

B.5.2 Belanja Modal Gedung dan Bangunan

Realisasi Belanja Modal Gedung dan Bangunan 31 Desember 2024 adalah sebesar Rp 178,090,000, mengalami penurunan sebesar 68,88 persen bila dibandingkan dengan realisasi 30 Juni 2023 sebesar Rp 572,239,570.

Tabel 15
Mutasi Gedung dan Bangunan

Saldo Nilai Perolehan per 01 Januari 2024	5,845,212,195
Mutasi tambah:	178,090,000
Renovasi Pos Jaga Permanen	178,090,000
Mutasi kurang:	
	-
Saldo per 31 Desember 2024	6,023,302,195
Akumulasi Penyusutan s.d. 31 Desember 2024	(653,540,987)
Nilai Buku per 31 Desember 2024	5,369,761,208

Transaksi tambah Gedung bangunan adalah :

1. Renovasi Gedung pos jaga Rp 178,090,000

B.6 Pengungkapan Capaian Rincian Output Per Fungsi APBN pada Catatan Atas Laporan Keuangan

Dalam penjelasan Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara, Klasifikasi Fungsi dirinci ke dalam sebelas fungsi sebagai berikut: (1) pelayanan umum, (2) pertahanan, (3) ketertiban dan keamanan, (4) ekonomi, (5) lingkungan hidup, (6) perumahan dan fasilitas umum, (7) kesehatan, (8) pariwisata dan budaya, (9) agama, (10) pendidikan, dan (11) perlindungan sosial. Selanjutnya, fungsi-fungsi dirinci ke dalam subfungsi, Program, dan Kegiatan.

Capaian Rincian Output menurut klasifikasi fungsi yang telah dicapai dalam pelaksanaan APBN TA 2024 pada Balai Kekarantinaan Kesehatan Kelas II Jambi antara lain sebagai berikut :

Kode	Kegiatan	Belanja			Output				Ket
		Anggaran	Realisasi	%	Target	Realisasi	Satuan	%	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	Program Pencegahan dan Pengendalian Penyakit								
	Dukungan Pelayanan Kekarantinaan di Pintu Masuk Negara dan Wilayah								
4249.PEA.001	Koordinasi Pelayanan Kekarantinaan di Pintu Masuk Negara dan Wilayah (HS)	140,792,000	140,082,000	99.5	13	13	Kegiatan	100	
4249 PEF 001	Sosialisasi dan Diseminasi (HS)	127,531,000	127,531,000	100	1085	1085	Orang	100	
4249 QAA 011	Pelayanan kesehatan haji (HS)	401,540,000	250,277,260	62.3	3200	3200	Orang	100	
4249 QAA 012	Pelayanan kesehatan di pelabuhan/bandara/lintas batas (HS)	4,080,000	4,080,000	100	30	30	Orang	100	
4249 QAH 016	Layanan pengendalian faktor risiko lingkungan (HS)	27,190,000	27,190,000	100	19	19	Layanan	100	
4249 QAH 017	layanan pemeriksaan orang, barang, alat angkut (HS)	169,855,000	166,970,187	98.3	8	8	Layanan	100	
4249 QAH U02	Layanan pengendalian faktor risiko penyakit di bandar udara (HS)	91,520,000	91,520,000	100	104	104	Layanan	100	
4249 QAH U04	Layanan pengendalian faktor risiko penyakit pada situasi khusus (HS)	6,220,000	6,220,000	100	4	4	Layanan	100	
4249 QAH U07	Layanan pengendalian faktor risiko penyakit DBD (HS)	28,896,000	28,896,000	100	24	24	Layanan	100	
4249 QAH U08	Layanan survei faktor risiko penyakit pes (HS)	152,550,000	152,550,000	100	54	54	Layanan	100	
4249 QAH U09	Layanan pengendalian faktor risiko penyakit diare (HS)	11,496,000	11,496,000	100	24	24	Layanan	100	
4249 QAH U11	Layanan survei faktor risiko penyakit DBD (HS)	51,840,000	51,840,000	100	144	144	Layanan	100	
4249 QAH U12	Layanan survei faktor risiko penyakit malaria (HS)	30,960,000	30,960,000	100	18	18	Layanan	100	
4249 QAH U13	Layanan survei faktor risiko penyakit diare (HS)	17,280,000	17,280,000	100	48	48	Layanan	100	
4249 QAH U14	Layanan survei faktor risiko penyakit HIV AIDS (HS)	31,536,000	30,840,870	97.8	24	24	Layanan	100	
4249 QAH U15	Layanan survei faktor risiko penyakit TB (HS)	54,550,000	54,391,000	99.7	10	10	Layanan	100	
4249 RAB 001	Pengadaan alat dan bahan kekarantinaan kesehatan di pintu masuk (HS)	451,098,000	435,964,801	96.7	37	37	Paket	100	
4249 TBC 001	Pelatihan kesehatan (HS)	183,480,000	182,865,431	99.7	119	119	Orang	100	
	Program Dukungan Manajemen								
	Dukungan Manajemen Pelaksanaan Program di Ditjen Pencegahan dan Pengendalian Penyakit								
4815 AEA 501	Koordinasi lintas program lintas sektor perencanaan program	12,152,000	11,953,026	98.4	1	1	Kegiatan	100	
4815 AEA 502	Koordinasi lintas program lintas sektor evaluasi program	63,886,000	57,918,279	90.7	2	2	Kegiatan	100	
4815 AEA 505	Koordinasi lintas program lintas sektor kepegawaian dan umum	14,946,000	11,881,913	79.5	1	1	Kegiatan	100	
4815 EBA 956	Layanan BMN	37,672,000	33,149,139	88	4	4	Layanan	100	
4815 EBA 958	Layanan Hubungan Masyarakat dan Informasi	174,474,000	172,618,000	98.9	5	5	Layanan	100	
4815 EBA 960	Layanan Organisasi dan Tata Kelola Internal	30,726,000	30,726,000	100	2	2	Layanan	100	
4815 EBA 962	Layanan Umum	30,015,000	28,059,590	93.5	3	3	Layanan	100	
4815 EBA 963	Layanan Data dan Informasi	5,000,000	5,000,000	100	1	1	Layanan	100	
4815 EBA 994	Layanan Perkantoran	11,411,117,000	11,316,144,284	99.2	12	12	Layanan	100	
4815 EBB 951	Layanan Sarana Internal	500,000,000	487,360,000	97.5	45	45	Unit	100	
4815 EBB 971	Layanan Prasarana Internal	181,936,000	178,090,000	97.9	1	1	Unit	100	
4815 EBC 954	Layanan Manajemen SDM	7,666,000	6,840,720	89.2	1	1	Orang	100	
4815 EBC 996	Layanan Pendidikan dan Pelatihan	79,000,000	78,482,500	99.3	20	20	Orang	100	
4815 EBD 952	Layanan Perencanaan dan Penganggaran	80,788,000	80,787,960	100	7	7	Dokumen	100	
4815 EBD 953	Layanan Pemantauan dan Evaluasi	43,968,000	43,968,000	100	3	3	Dokumen	100	
4815 EBD 955	Layanan Manajemen Keuangan	83,176,000	79,801,646	95.9	3	3	Dokumen	100	
4815 EBD 974	Layanan Penyelenggaraan Kearsipan	3,860,000	3,850,000	99.7	1	1	Dokumen	100	
	Sub total	14,742,796,000	14,433,575,609						
	Penyesuaian (Revisi DIPA/Pengembalian Belanja/dll.)*								

B. 7 Pengungkapan Program Prioritas Nasional pada Catatan Atas Laporan Keuangan

Capaian rincian output (RO) yang ditagging sebagai Prioritas Nasional dapat diungkapkan sebagai berikut :

Program / Kegiatan Prioritas	Pagu	Realisasi	%	Satuan Output	Target	Capaian Output	%
Koordinasi Pelayanan Kekarantinaan di Pintu Masuk Negara dan Wilayah (HS)	140,792,000	140,082,000	99.49570998	13	13	Koordinasi pelayanan kegiatan kekarantinaan dan surveilans epidemiologi dengan LS/LP di Wilayah Kerja, rapat evaluasi pelaksanaan debarkasi haji dengan LS/LP, Koordinasi pelaksanaan kegiatan PRL dengan LS/LP terkait, Rapat evaluasi pelaksanaan kegiatan pengendalian faktor risiko lingkungan dengan LS/LP Pelabuhan/Bandara	100
layanan pemeriksaan orang, barang, alat angkut (HS)	169,855,000	166,970,187	98.3	8	8	Layanan Pengendalian Faktor Risiko Penyakit di Pelabuhan/Bandara, Penanganan Alat angkut, Orang dan Barang pada situasi KLB/ Wabah/ KKM, Penyelidikan epidemiologi (PE) pada situasi KLB/Wabah/KKM, Table Top Exercise Penanggulangan KKM di Pelabuhan Kuala Tungkal	100
Pelayanan kesehatan di pelabuhan/bandara/lintas	4,080,000	4,080,000	100	30	30	Kegiatan sudah selesai dilaksanakan dan dimanfaatkan	100
Pelayanan kesehatan haji (HS)	401,540,000	250,277,260	62.33	3200	3200	Target kegiatan sudah tercapai, namun masih terdapat sisa anggaran perjalanan dinas akibat pembatasan kegiatan yang bersumber dana PNBP.	100
Sosialisasi dan Diseminasi (H)	127,531,000	127,531,000	100	1085	1085	Kegiatan sudah selesai dilaksanakan dan dimanfaatkan	100
Layanan pengendalian faktor risiko lingkungan	27,190,000	27,190,000	100	19	19	Kegiatan sudah selesai dilaksanakan dan dimanfaatkan	100
Layanan survei faktor risiko penyakit pes (HS)	152,550,000	152,550,000	100	54	54	Pertanggungjawaban kegiatan pemasangan perangkat, pemetaan, persiapan bahan dan alat	100
Layanan pengendalian faktor risiko penyakit DBD	28,896,000	28,896,000	100	24	24	Pengendalian Faktor Risiko Penyakit DBD	100
Layanan pengendalian faktor risiko penyakit pada	6,220,000	6,220,000	100	4	4	Kegiatan sudah selesai dilaksanakan dan dimanfaatkan	100
Layanan pengendalian faktor risiko penyakit di	91,520,000	91,520,000	100	104	104	Pelaksanaan pengendalian faktor risiko penyakit di bandar udara	100
Layanan survei faktor risiko penyakit DBD (HS)	51,840,000	51,840,000	100	144	144	Kegiatan Survei dan Larvasida	100
Layanan pengendalian faktor risiko penyakit diare	11,496,000	11,496,000	100	24	24	Kegiatan sudah selesai dilaksanakan dan dimanfaatkan	100
Layanan survei faktor risiko penyakit malaria (HS)	30,960,000	30,960,000	100	18	18	Kegiatan selesai dilaksanakan dan dimanfaatkan	100
Layanan survei faktor risiko penyakit diare (HS)	17,280,000	17,280,000	100	48	48	Kegiatan survei vektor diare	100
Layanan survei faktor risiko penyakit HIV AIDS	31,536,000	30,840,870	97.8	24	24	Kegiatan sudah selesai dilaksanakan dan dimanfaatkan	100
Layanan survei faktor risiko penyakit TB (HS)	54,550,000	54,391,000	99.71	10	10	Kegiatan deteksi dini terduga TB	100
Pengadaan alat dan bahan kekarantinaan kesehatan di pintu masuk (HS)	451,098,000	435,964,801	96.65	37	37	Pertanggungjawaban pengadaan Insektisida (Lamda Sihalotrin), Reagen Pemeriksaan Air, Hy-RISE Colour hygiene test strip package, Perlengkapan Penunjang Kegiatan sanitasi	100
Pelatihan kesehatan (HS)	183,480,000	182,865,431	99.67	119	119	Workshop/ Simposium /Seminar Kesehatan untuk Dokter, Perawat, Asisten Apoteker dan Pranata Lab Kesehatan; Refreshing Petugas TGC	100

C. PENJELASAN ATAS POS-POS NERACA

Aset Lancar

Rp 465,933,251

C.1 Aset Lancar

Jumlah Aset Lancar Balai Kekarantinaan Kesehatan Kelas II Jambi per 31 Desember 2024 dan 2023 adalah sebesar Rp 465,933,251 dan Rp 422,856,598.

Aset Lancar merupakan aset yang diharapkan untuk dapat segera direalisasikan atau dimiliki untuk dipakai atau dijual dalam waktu 12 bulan sejak tanggal pelaporan keuangan

Kas di Bendahara

Pengeluaran

Rp 0

C.1.2 Kas di Bendahara Pengeluaran

Saldo Kas di Bendahara Pengeluaran per 31 Desember 2024 dan 2023 adalah masing-masing sebesar Rp. 0 dan Rp 0 yang merupakan kas yang dikuasai, dikelola dan berada di bawah tanggung jawab Bendahara Pengeluaran yang berasal dari sisa UP/TUP yang belum dipertanggung-jawabkan atau belum disetorkan ke Rekening Kas Negara per tanggal neraca. Rincian Kas di Bendahara Pengeluaran adalah sebagai berikut:

Tabel 16

Perbandingan Rincian Kas di Bendahara Pengeluaran

Per 31 Desember 2024 dan 2023

Keterangan	30 JUNI 2024	TA2023
Saldo UP	-	-
Kwitansi UP	-	-
Jumlah	-	-

Persediaan

Rp 465,933,251

C.1.4 Persediaan

Nilai Persediaan pada 31 Desember 2024 dan 2023 masing-masing adalah sebesar Rp 465,933,251 dan Rp 422,856,598.

Persediaan adalah aset lancar dalam bentuk barang atau perlengkapan yang dimaksudkan untuk mendukung kegiatan operasional pemerintah, dan/atau untuk dijual, dan/atau

diserahkan dalam rangka pelayanan kepada masyarakat.

Rincian Persediaan per 31 Desember 2024 dan 2023 adalah sebagai berikut:

Tabel 17
Perbandingan Saldo Persediaan
Per 31 Desember 2024 dan 2023

Persediaan	31 Des 2024	31 Des 2023
Barang Persediaan Konsumsi	354,542,172	319,016,031
Barang untuk Pemeliharaan	-	620,000
Suku Cadang	-	9,765,000
Persediaan Lainnya	111,391,079	93,455,567
Jumlah	465,933,251	422,856,598

Penjelasan atas Persediaan per 31 Desember 2024 diantaranya sebagai berikut:

1. Persediaan Barang Konsumsi sebesar Rp 354,542,172 terdiri dari alat tulis kantor, bahan penunjang laboratorium dan obat-obatan;
2. Persediaan Lainnya sebesar Rp 111,391,079 terdiri dari obat obatan Poliklinik berupa obat cair, padat gel dan obat lainnya

Selain persediaan sebagaimana tersaji diatas, terdapat persediaan dalam kondisi usang senilai Rp 1,474,700. Rincian persediaan usang dan rusak terdapat pada lampiran.

Berikut adalah rincian penambahan/pengurangan nilai Persediaan pada tahun 2024 sebagai berikut :

Tabel 18

Mutasi Persediaan

Per 31 Desember 2024 dan 2023

Saldo Nilai Perolehan per 01 Januari 2024	Rp	422,856,598
Mutasi tambah:		
Pembelian		209,843,651
Transfer Masuk		694,113,863
Mutasi kurang:		
Transfer Keluar	Rp	(1,754,400)
Habis Pakai		(859,126,461)
Saldo per 31 Desember 2024	Rp	465,933,251

Pembelian senilai Rp 209,843,651 adalah :

NOMOR DOKUMEN	TGL DOK	TGL BUKU	KODE BARANG	NAMA BARANG	JUMLAH	HARGA SATUAN	TOTAL
024051000415780000KD202400001M	28-03-2024	28-03-2024	1.01.03.03.999.000999	KERTAS KOP A4	15	275,000	4,125,000
024051000415780000KD202400001M	28-03-2024	28-03-2024	1.01.03.03.999.001088	MAP KOP KKP	200	15,000	3,000,000
024051000415780000KD202400001M	28-03-2024	28-03-2024	1.01.03.03.999.001089	AMPLOP KOP KECIL	3	188,000	564,000
024051000415780000KD202400001M	28-03-2024	28-03-2024	1.01.03.03.999.001090	AMPLOP KOP BESAR	3	375,000	1,125,000
024051000415780000KD202400002M	24-04-2024	24-04-2024	1.01.03.99.999.000322	Microcuvettes	1	2,308,800	2,308,800
024051000415780000KD202400003M	25-04-2024	25-04-2024	1.01.03.99.999.000323	Hy-Rise Colour Hygiene Test Strip Package	1	5,996,220	5,996,220
024051000415780000KD202400004M	21-05-2024	21-05-2024	1.01.03.03.999.001097	CETAK BULETIN SURVEILANS	120	5,000	600,000
024051000415780000KD202400005M	21-05-2024	21-05-2024	1.01.03.03.999.001097	CETAK BULETIN SURVEILANS	120	5,000	600,000
024051000415780000KD202400006M	29-05-2024	29-05-2024	1.01.03.99.999.000266	STRIP TEST GLUKOSA	10	164,400	1,644,000
024051000415780000KD202400006M	29-05-2024	29-05-2024	1.01.03.99.999.000267	STRIP TEST KOLESTEROL	50	253,025	12,651,250
024051000415780000KD202400006M	29-05-2024	29-05-2024	1.01.03.99.999.000268	STRIP TEST ASAM URAT	20	152,375	3,047,500
024051000415780000KD202400007M	29-05-2024	29-05-2024	1.01.03.99.999.000324	TAS EMERGENCY KIT	6	325,000	1,950,000
024051000415780000KD202400008M	30-05-2024	30-05-2024	1.01.03.99.999.000325	Plester luka kain Box	3	27,000	81,000
024051000415780000KD202400008M	30-05-2024	30-05-2024	1.01.04.01.001.000013	DEXAMETASONE INJ	10	1,500	15,000
024051000415780000KD202400008M	30-05-2024	30-05-2024	1.01.04.01.001.000024	RANITIDIN INJ	10	1,900	19,000
024051000415780000KD202400008M	30-05-2024	30-05-2024	1.01.04.01.001.000025	VENTOLIN	1	80,350	80,350
024051000415780000KD202400008M	30-05-2024	30-05-2024	1.01.04.01.001.000043	AMBROXOL SIRUP	5	4,000	20,000
024051000415780000KD202400008M	30-05-2024	30-05-2024	1.01.04.01.001.000049	ONDANSETRON INJEKSI	10	48,500	485,000
JUMLAH PERSEDIAAN MASUK Pembelian							38,312,120

NOMOR DOKUMEN	TGL DOK	TGL BUKU	KODE BARANG	NAMA BARANG	JUMLAH	HARGA SATUAN	TOTAL
024051000415780000KD202400008M	30-05-2024	30-05-2024	1.01.04.01.001.000054	MINYAK KAYU PUTIH 30 ML	48	10,000	480,000
024051000415780000KD202400008M	30-05-2024	30-05-2024	1.01.04.01.001.000075	CENDO EYE FRESH	10	5,540	55,400
024051000415780000KD202400008M	30-05-2024	30-05-2024	1.01.04.01.001.000099	DEXTROSE 5% INFUS 500ML	1	8,300	8,300
024051000415780000KD202400008M	30-05-2024	30-05-2024	1.01.04.01.001.000111	POVIDON IODINE 60 ML	5	40,000	200,000
024051000415780000KD202400008M	30-05-2024	30-05-2024	1.01.04.01.001.000125	Insulin Novorapid Flexpen	1	180,040	180,040
024051000415780000KD202400008M	30-05-2024	30-05-2024	1.01.04.01.001.000126	Aqua Pro Injeksi Botol 25 ml	3	9,000	27,000
024051000415780000KD202400008M	30-05-2024	30-05-2024	1.01.04.01.001.000127	Diphenhydramin HCl 10mg/ml injeksi	10	4,850	48,500
024051000415780000KD202400008M	30-05-2024	30-05-2024	1.01.04.01.002.000001	AMOXICILLIN 500mg	600	540	324,000
024051000415780000KD202400008M	30-05-2024	30-05-2024	1.01.04.01.002.000005	CIPROFLOXACIN	200	584	116,800
024051000415780000KD202400008M	30-05-2024	30-05-2024	1.01.04.01.002.000006	ANTASIDA DOEN	500	100	50,000
024051000415780000KD202400008M	30-05-2024	30-05-2024	1.01.04.01.002.000009	ANTALGIN	100	300	30,000
024051000415780000KD202400008M	30-05-2024	30-05-2024	1.01.04.01.002.000026	IBUPROFEN	200	291	58,200
024051000415780000KD202400008M	30-05-2024	30-05-2024	1.01.04.01.002.000031	ASAM MEFENAMAT TAB 500 mg	600	250	150,000
024051000415780000KD202400008M	30-05-2024	30-05-2024	1.01.04.01.002.000038	RANITIDINE 150 mg	300	231	69,300
024051000415780000KD202400008M	30-05-2024	30-05-2024	1.01.04.01.002.000043	ALPARA	450	620	279,000
024051000415780000KD202400008M	30-05-2024	30-05-2024	1.01.04.01.002.000049	CAVIPLEX	1,600	500	800,000
024051000415780000KD202400008M	30-05-2024	30-05-2024	1.01.04.01.002.000058	METFORMIN 500 mg	400	265	106,000
024051000415780000KD202400008M	30-05-2024	30-05-2024	1.01.04.01.002.000062	SIMVASTATIN 10 mg	600	175	105,000
JUMLAH PERSEDIAAN MASUK Pembelian							41,399,660

NOMOR DOKUMEN	TGL DOK	TGL BUKU	KODE BARANG	NAMA BARANG	JUMLAH	HARGA SATUAN	TOTAL
024051000415780000KD202400008M	30-05-2024	30-05-2024	1.01.04.01.002.000063	SIMVASTATIN 20 mg	300	359	107,700
024051000415780000KD202400008M	30-05-2024	30-05-2024	1.01.04.01.002.000071	DOMPERIDONE TAB	200	186	37,200
024051000415780000KD202400008M	30-05-2024	30-05-2024	1.01.04.01.002.000090	OMEPRAZOLE 20 MG	600	465	279,000
024051000415780000KD202400008M	30-05-2024	30-05-2024	1.01.04.01.002.000092	CEFADROXIL 500 MG	200	975	195,000
024051000415780000KD202400008M	30-05-2024	30-05-2024	1.01.04.01.002.000095	SANGOBION	100	1,975	197,500
024051000415780000KD202400008M	30-05-2024	30-05-2024	1.01.04.01.002.000141	PARACETAMOL TAB 500 MG	1,600	513	820,800
024051000415780000KD202400008M	30-05-2024	30-05-2024	1.01.04.01.002.000142	ALOPURINOL 100 MG	300	240	72,000
024051000415780000KD202400008M	30-05-2024	30-05-2024	1.01.04.01.002.000143	ACYCLOVIR 400 MG	100	890	89,000
024051000415780000KD202400008M	30-05-2024	30-05-2024	1.01.04.01.002.000149	CETIRIZINE	400	121	48,400
024051000415780000KD202400008M	30-05-2024	30-05-2024	1.01.04.01.002.000156	PARATUSIN	400	1,325	530,000
024051000415780000KD202400008M	30-05-2024	30-05-2024	1.01.04.01.002.000180	GLIMEPIRIDE 2 MG	100	319	31,900
024051000415780000KD202400008M	30-05-2024	30-05-2024	1.01.04.01.002.000181	METHYL PREDNISOLON 4 MG	100	207	20,700
024051000415780000KD202400008M	30-05-2024	30-05-2024	1.01.04.01.002.000184	BETAHISTINE 6 MG	200	575	115,000
024051000415780000KD202400008M	30-05-2024	30-05-2024	1.01.04.01.002.000187	Desketoprofen	200	2,400	480,000
024051000415780000KD202400008M	30-05-2024	30-05-2024	1.01.04.01.002.000194	Meloksikam 15 mg	100	348	34,800
024051000415780000KD202400008M	30-05-2024	30-05-2024	1.01.04.01.002.000196	Atlapulgit aktif 600 mg	100	250	25,000
024051000415780000KD202400008M	30-05-2024	30-05-2024	1.01.04.01.002.000209	Amlodipin 5mg	300	125	37,500
024051000415780000KD202400008M	30-05-2024	30-05-2024	1.01.04.01.002.000235	ACETYL CYSTEINE	100	1,100	110,000
JUMLAH PERSEDIAAN MASUK Pembelian							44,631,160

NOMOR DOKUMEN	TGL DOK	TGL BUKU	KODE BARANG	NAMA BARANG	JUMLAH	HARGA SATUAN	TOTAL
024051000415780000KD202400008M	30-05-2024	30-05-2024	1.01.04.01.005.000003	MOLAKRIM	20	12,500	250,000
024051000415780000KD202400008M	30-05-2024	30-05-2024	1.01.04.01.005.000004	THROMBOPHOB GEL	12	68,650	823,800
024051000415780000KD202400008M	30-05-2024	30-05-2024	1.01.04.01.005.000007	BIOPLACENTON 15 GRAM	10	25,000	250,000
024051000415780000KD202400008M	30-05-2024	30-05-2024	1.01.04.01.005.000013	HIDROKORTISON KRIM	10	5,000	50,000
024051000415780000KD202400008M	30-05-2024	30-05-2024	1.01.04.01.005.000015	KOMBINASI : METIL SALISILAT 11%, MENTHOL 6%, EUGENOL 1,6%, 30 G	10	28,450	284,500
024051000415780000KD202400008M	30-05-2024	30-05-2024	1.01.04.01.005.000017	GENTAMICYN 0,1% Salep Kulit	10	4,250	42,500
024051000415780000KD202400008M	30-05-2024	30-05-2024	1.01.04.01.005.000019	CLOBETASOL PROPIONATE 10 GRAM	4	14,650	58,600
024051000415780000KD202400008M	30-05-2024	30-05-2024	1.01.04.01.005.000022	Xylocaine jelly 2% 10 gram	3	78,100	234,300
024051000415780000KD202400009M	30-05-2024	30-05-2024	1.01.03.03.999.000999	KERTAS KOP A4	20	275,000	5,500,000
024051000415780000KD202400009M	30-05-2024	30-05-2024	1.01.03.03.999.001054	KERTAS KOP F4	10	275,000	2,750,000
024051000415780000KD202400009M	30-05-2024	30-05-2024	1.01.03.03.999.001088	MAP KOP KKP	200	10,000	2,000,000
024051000415780000KD202400010M	30-05-2024	30-05-2024	1.01.03.99.999.000264	ALKOHOL SWAB	10	13,431	134,310
024051000415780000KD202400010M	30-05-2024	30-05-2024	1.01.03.99.999.000265	BLOOD LANCET	6	18,537	111,222
024051000415780000KD202400010M	30-05-2024	30-05-2024	1.01.03.99.999.000326	Folley Catheter 16 Aximed AKD	10	12,321	123,210
024051000415780000KD202400010M	30-05-2024	30-05-2024	1.01.03.99.999.000327	Folley Catheter 18 Aximed AKD	10	12,321	123,210
024051000415780000KD202400010M	30-05-2024	30-05-2024	1.01.03.99.999.000328	Disp Syringe 5 ml Box	1	133,089	133,089
024051000415780000KD202400010M	30-05-2024	30-05-2024	1.01.03.99.999.000329	Handrub 500 ml	20	24,198	483,960
024051000415780000KD202400012M	27-06-2024	27-06-2024	1.01.03.02.001.000007	KERTAS HVS A4 80 GRAM	15	68,530	1,027,950
JUMLAH PERSEDIAAN MASUK Pembelian							59,011,811

NOMOR DOKUMEN	TGL DOK	TGL BUKU	KODE BARANG	NAMA BARANG	JUMLAH	HARGA SATUAN	TOTAL
024051000415780000KD202400012M	27-06-2024	27-06-2024	1.01.03.04.004.000029	Tinta Printer Canon Hitam	4	142,400	569,600
024051000415780000KD202400012M	27-06-2024	27-06-2024	1.01.03.04.004.000030	Tinta Printer Canon Warna Biru	4	142,400	569,600
024051000415780000KD202400012M	27-06-2024	27-06-2024	1.01.03.04.004.000031	Tinta Printer Canon Warna Merah	4	142,400	569,600
024051000415780000KD202400012M	27-06-2024	27-06-2024	1.01.03.04.004.000032	Tinta Printer Canon Warna Kuning	4	142,400	569,600
024051000415780000KD202400013M	27-06-2024	27-06-2024	1.01.03.02.001.000006	KERTAS HVS A4 70 GRAM	40	56,250	2,250,000
024051000415780000KD202400013M	27-06-2024	27-06-2024	1.01.03.02.001.000008	KERTAS HVS F4 70 GRAM	14	63,350	886,900
024051000415780000KD202400013M	27-06-2024	27-06-2024	1.01.03.02.001.000008	KERTAS HVS F4 70 GRAM	1	63,100	63,100
024051000415780000KD202400013M	27-06-2024	27-06-2024	1.01.03.02.001.000009	KERTAS HVS F4 80 GRAM	10	90,000	900,000
024051000415780000KD202400013M	27-06-2024	27-06-2024	1.01.03.04.004.000024	TINTA PRINTER EPSON HITAM	16	125,000	2,000,000
024051000415780000KD202400013M	27-06-2024	27-06-2024	1.01.03.04.004.000025	TINTA PRINTER EPSON WARNA KUNING	6	125,000	750,000
024051000415780000KD202400013M	27-06-2024	27-06-2024	1.01.03.04.004.000026	TINTA PRINTER EPSON WARNA BIRU	5	120,000	600,000
024051000415780000KD202400013M	27-06-2024	27-06-2024	1.01.03.04.004.000027	TINTA PRINTER EPSON WARNA MAGENTA	1	100,000	100,000
024051000415780000KD202400023M	30-10-2024	30-10-2024	1.01.03.03.999.001064	CETAK FORM OMKABA	25	100,000	2,500,000
024051000415780000KD202400024M	30-10-2024	30-10-2024	1.01.03.03.999.001080	FORM JENAZAH	5	100,000	500,000
024051000415780000KD202400025M	30-10-2024	30-10-2024	1.01.03.02.001.000007	KERTAS HVS A4 80 GRAM	35	86,000	3,010,000
024051000415780000KD202400025M	30-10-2024	30-10-2024	1.01.03.02.001.000009	KERTAS HVS F4 80 GRAM	10	96,000	960,000
024051000415780000KD202400025M	30-10-2024	30-10-2024	1.01.03.04.004.000026	TINTA PRINTER EPSON WARNA BIRU	1	135,000	135,000
024051000415780000KD202400025M	30-10-2024	30-10-2024	1.01.03.04.004.000029	Tinta Printer Canon Hitam	12	220,000	2,640,000
JUMLAH PERSEDIAAN MASUK Pembelian							78,585,211

NOMOR DOKUMEN	TGL DOK	TGL BUKU	KODE BARANG	NAMA BARANG	JUMLAH	HARGA SATUAN	TOTAL
024051000415780000KD202400025M	30-10-2024	30-10-2024	1.01.03.04.004.000030	Tinta Printer Canon Warna Biru	3	220,000	660,000
024051000415780000KD202400025M	30-10-2024	30-10-2024	1.01.03.04.004.000031	Tinta Printer Canon Warna Merah	6	220,000	1,320,000
024051000415780000KD202400025M	30-10-2024	30-10-2024	1.01.03.04.004.000032	Tinta Printer Canon Warna Kuning	6	220,000	1,320,000
024051000415780000KD202400030M	30-10-2024	30-10-2024	1.01.03.99.999.000332	Larvasida ABATE	12	160,975	1,931,700
024051000415780000KD202400031M	24-10-2024	24-10-2024	1.01.03.99.999.000330	Kertas Uji Berinsektisida standar WHO	32	247,500	7,920,000
024051000415780000KD202400031M	24-10-2024	24-10-2024	1.01.03.99.999.000331	Kit Alat Uji Resistensi vektor insektisida standar WHO	1	3,200,000	3,200,000
024051000415780000KD202400032M	04-11-2024	04-11-2024	1.01.03.03.999.001081	FORM SKDR	20	100,000	2,000,000
024051000415780000KD202400033M	04-11-2024	04-11-2024	1.01.03.03.999.001092	CETAK FORM PE	12	100,000	1,200,000
024051000415780000KD202400034M	04-11-2024	04-11-2024	1.01.03.03.999.001093	CETAK FORM MDH	20	100,000	2,000,000
024051000415780000KD202400035M	04-11-2024	04-11-2024	1.01.03.03.999.001079	STIKER OMKABA	800	5,000	4,000,000
024051000415780000KD202400036M	04-11-2024	04-11-2024	1.01.03.03.999.001095	CETAK HAC	6	1,500,000	9,000,000
024051000415780000KD202400037M	04-11-2024	04-11-2024	1.01.03.03.999.001096	CETAK STIKER PETI JENAZAH	300	5,000	1,500,000
024051000415780000KD202400038M	06-11-2024	06-11-2024	1.01.03.03.999.001097	CETAK BULETIN SURVEILANS	856	5,000	4,280,000
024051000415780000KD202400039M	06-11-2024	06-11-2024	1.01.03.03.999.001094	CETAK FORM PENGAWASAN PELAKU PERJALANAN	15	100,000	1,500,000
024051000415780000KD202400040M	28-11-2024	28-11-2024	1.01.03.99.999.000288	Insektisida - Cynoff 50 EC	6	150,000	900,000
024051000415780000KD202400041M	21-11-2024	21-11-2024	1.01.03.99.999.000308	MANSET TENSI OMRON	6	230,000	1,380,000
024051000415780000KD202400042M	13-11-2024	13-11-2024	1.01.03.03.999.001097	CETAK BULETIN SURVEILANS	120	5,000	600,000
024051000415780000KD202400043M	26-11-2024	26-11-2024	1.01.03.99.999.000003	WEARPACK	20	270,000	5,400,000
JUMLAH PERSEDIAAN MASUK Pembelian							128,696,911

NOMOR DOKUMEN	TGL DOK	TGL BUKU	KODE BARANG	NAMA BARANG	JUMLAH	HARGA SATUAN	TOTAL
024051000415780000KD202400043M	26-11-2024	26-11-2024	1.01.03.99.999.000004	SEPATU PELINDUNG	20	675,000	13,500,000
024051000415780000KD202400043M	26-11-2024	26-11-2024	1.01.03.99.999.000333	Corong Chemical Cartridge	10	25,000	250,000
024051000415780000KD202400043M	26-11-2024	26-11-2024	1.01.03.99.999.000334	Masker (Blue Eagle - BE 305)	10	169,400	1,694,000
024051000415780000KD202400043M	26-11-2024	26-11-2024	1.01.03.99.999.000335	Sarung Tangan Kain	15	90,000	1,350,000
024051000415780000KD202400043M	26-11-2024	26-11-2024	1.01.03.99.999.000336	Tas Lapangan PRL	15	195,000	2,925,000
024051000415780000KD202400044M	25-11-2024	25-11-2024	1.01.03.99.999.000337	ROMPI SAFETY	80	350,000	28,000,000
024051000415780000KD202400048M	16-12-2024	16-12-2024	1.01.03.99.999.000323	Hy-Rise Colour Hygiene Test Strip Package	1	5,996,220	5,996,220
024051000415780000KD202400049M	16-12-2024	16-12-2024	1.01.04.01.001.000066	EPINEFRIN INJ	6	8,000	48,000
024051000415780000KD202400049M	16-12-2024	16-12-2024	1.01.04.01.001.000130	DEXTROSE 40%	1	39,000	39,000
024051000415780000KD202400049M	16-12-2024	16-12-2024	1.01.04.01.001.000131	DEXTROSE 10%	1	21,000	21,000
024051000415780000KD202400049M	16-12-2024	16-12-2024	1.01.04.01.002.000156	PARATUSIN	400	1,525	610,000
024051000415780000KD202400050M	16-12-2024	16-12-2024	1.01.03.99.999.000338	INSEKTISIDA (LAMDA SIHALOTRIN)	2	1,100,537	2,201,074
024051000415780000KD202400051M	16-12-2024	16-12-2024	1.01.03.99.999.000322	Microcuvettes	1	1,597,196	1,597,196
024051000415780000KD202400052M	23-12-2024	23-12-2024	1.01.03.99.999.000266	STRIP TEST GLUKOSA	6	100,406	602,436
024051000415780000KD202400052M	23-12-2024	23-12-2024	1.01.03.99.999.000267	STRIP TEST KOLESTEROL	20	194,906	3,898,120
024051000415780000KD202400052M	23-12-2024	23-12-2024	1.01.03.99.999.000268	STRIP TEST ASAM URAT	5	118,125	590,625
024051000415780000KD202400052M	23-12-2024	23-12-2024	1.01.03.99.999.000339	STRIP TEST HB	20	100,406	2,008,120
024051000415780000KD202400052M	23-12-2024	23-12-2024	1.01.03.99.999.000340	MESIN GCUHB 4IN1 MO - ACCUPRO	1	295,325	295,325
JUMLAH PERSEDIAAN MASUK Pembelian							194,323,027

NOMOR DOKUMEN	TGL DOK	TGL BUKU	KODE BARANG	NAMA BARANG	JUMLAH	HARGA SATUAN	TOTAL
024051000415780000KD202400052M	23-12-2024	23-12-2024	1.01.03.99.999.000340	MESIN GCUHB 4IN1 MO - ACCUPRO	2	295,312	590,624
024051000415780000KD202400053M	23-12-2024	23-12-2024	1.01.03.99.999.000341	Poster Tips Haji Sehat dalam Gedung	8	135,000	1,080,000
024051000415780000KD202400053M	23-12-2024	23-12-2024	1.01.03.99.999.000342	Poster Tips Haji Sehat luar Gedung	1	500,000	500,000
024051000415780000KD202400054M	28-12-2024	28-12-2024	1.01.03.99.999.000012	THERMOMETER AIR DIGITAL	2	150,000	300,000
024051000415780000KD202400054M	28-12-2024	28-12-2024	1.01.03.99.999.000346	Jas Lab Lengan Panjang	6	95,000	570,000
024051000415780000KD202400054M	28-12-2024	28-12-2024	1.01.03.99.999.000347	Sandal Safety Lab	6	150,000	900,000
024051000415780000KD202400054M	28-12-2024	28-12-2024	1.01.03.99.999.000348	Charger Alat Kualitas Udara	2	95,000	190,000
024051000415780000KD202400055M	28-12-2024	28-12-2024	1.01.03.99.999.000343	Aluminium test	1	2,125,000	2,125,000
024051000415780000KD202400055M	28-12-2024	28-12-2024	1.01.03.99.999.000344	Manganese test	1	2,625,000	2,625,000
024051000415780000KD202400055M	28-12-2024	28-12-2024	1.01.03.99.999.000345	Cuvette Perlengkapan Penunjang Keg Sanitasi	2	2,220,000	4,440,000
024051000415780000KD202400056M	30-12-2024	30-12-2024	1.01.03.03.999.001097	CETAK BULETIN SURVEILANS	240	5,000	1,200,000
024051000415780000KD202400057M	18-12-2024	18-12-2024	1.01.03.03.999.001082	FORM SKRINING VAKSINASI	1	500,000	500,000
024051000415780000KD202400057M	18-12-2024	18-12-2024	1.01.03.03.999.001098	Inform Concent Vaksinasi Internasional	1	500,000	500,000
JUMLAH PERSEDIAAN MASUK Pembelian							209,843,651

Transfer masuk senilai Rp 694,113,863 adalah :

NO	Uraian Transfer Masuk	Qty	Jumlah	Asal
1	Buku ICV	500	Rp 5,154,500	Balai Kekarantinaan Kesehatan Kelas I Balikpapan
2	Buku ICV	1000	Rp 10,309,000	Balai Kekarantinaan Kesehatan Kelas II Sorong
3	Buku ICV	2000	Rp 20,618,000	Balai Kekarantinaan Kesehatan Kelas I Medan
4	Buku ICV	1000	Rp 10,309,000	Balai Kekarantinaan Kesehatan Kelas I Gorontalo
5	Buku ICV	17000	Rp 188,208,000	Sekretariat Ditjen Pencegahan Dan Pengendalian Penyakit
6	Vaksin Meningitis	2330	235,858,000	Sekretariat Ditjen Pencegahan Dan Pengendalian Penyakit
7	Vaksin Influenza	50	5,845,000	Sekretariat Ditjen Pencegahan Dan Pengendalian Penyakit
8	Vaksin Typoid	5	1,000,000	Sekretariat Ditjen Pencegahan Dan Pengendalian Penyakit
9	Obat Haji dan Paket Jemaah		216,812,363	Sekretariat Ditjen Kefarmasian Dan Alat Kesehatan.
			Rp 694,113,863	Rp -

Transfer keluar senilai Rp 1,754,400 adalah :

NO	Uraian Transfer Masuk	Qty	Jumlah	Penerima
1	Buku Kesehatan Kapal	200	Rp 1,745,400	Balai Kekarantinaan Kesehatan Kelas I Tanjung Balai Karimun
			Rp 1,745,400	Rp -

C.2 Aset Tetap

Aset Tetap

Rp 13,667,867,516

Jumlah Aset Tetap Balai Kekarantinaan Kesehatan Kelas II Jambi per 31 Desember 2024 dan 2023 adalah sebesar Rp 13,667,867,516 dan Rp 14,765,203,478.

Aset Tetap merupakan aset berwujud yang mempunyai masa manfaat lebih dari 12 bulan dan digunakan dalam kegiatan operasional entitas.

C.23 Tanah

Tanah

Rp 5.468.044.000

Nilai aset tetap berupa tanah yang dimiliki Balai Kekarantinaan Kesehatan Kelas II Jambi per 31 Desember 2024 dan 2023 adalah sebesar Rp 5.468.044.000 dan Rp 5.468.044.000 . Tanah diperoleh dengan maksud untuk dipakai dalam kegiatan

operasional pemerintah dan dalam kondisi siap dipakai.

Tabel 19
Mutasi Tanah

Saldo Nilai Perolehan per 01 Januari 2024	5,468,044,000
Mutasi tambah:	0
Pembelian	-
Reklasifikasi Masuk	0
Mutasi kurang:	0
Transfer Keluar	-
Saldo per 31 Desember 2024	5,468,044,000
Akumulasi Penyusutan s.d. 31 Desember 2024	0

Tabel 20
Rincian Saldo Tanah per 31 Desember 2024

No	Luas	Lokasi	Nilai
1	4002 m2	Kantor Induk	4,809,706,000
2	5051 m2	Wilker Muara Sabak, Ka. Tungkal dan Ma. Bungo	658,338,000
Jumlah			5,468,044,000

C.2.2 Peralatan dan Mesin

*Peralatan dan
Mesin
Rp
14,769,993,607*

Nilai perolehan Aset Tetap berupa peralatan dan mesin per 31 Desember 2024 dan 2023 adalah masing-masing sebesar Rp 14,769,993,607 dan Rp 20,697,956,545 .

Peralatan dan Mesin mencakup mesin-mesin dan kendaraan bermotor, alat elektronik, inventaris kantor, dan peralatan lainnya yang nilainya signifikan dan masa manfaatnya lebih dari 12 (dua belas) bulan dan dalam kondisi siap pakai. Mutasi nilai Peralatan dan Mesin tersebut dapat dijelaskan sebagai berikut :

Tabel 21
Mutasi Peralatan dan Mesin

Saldo Nilai Perolehan per 01 Januari 2024	20,697,956,545
Mutasi tambah:	743,418,500
Pembelian	743,418,500
Transfer Masuk	0
Mutasi kurang:	6,671,381,438
Reklasifikasi	0
Penghentian dari penggunaan	6,671,381,438
Saldo per 31 Desember 2024	14,769,993,607
Akumulasi Penyusutan s.d.31 Desember 2024	12,136,420,695
Nilai Buku per 31 Desember 2024	2,633,572,912

Transaksi mutasi tambah peralatan dan mesin adalah :

1. Transaksi pembelian peralatan dan mesin sebesar Rp 743,418,500 sebagai berikut :

No	Nama Barang	Jumlah
1	Kursi Besi / Metal	27,500,000
2	Meja Rapat	36,000,000
3	Meubelair Lainnya	70,860,000
4	AC split	68,000,000
5	Televisi	17,500,000
6	Genset	285,000,000
7	Sterilisator	20,857,000
8	Diagnostic lamp (Alat Kedokteran THT)	1,776,000
9	Defibrilator	68,000,000
10	Bed Pasien	18,885,000
11	Electrocardiograph	102,300,000
12	Anemometer portable digital	1,670,000
13	Air Quality Monitoring System	5,081,500
14	Sound Level Meter (Alat Laboratorium Cahaya, Optik dan Akustik)	19,989,000
	TOTAL	743,418,500

Transaksi mutasi kurang peralatan dan mesin adalah :

1. Transaksi penghentian penggunaan peralatan dan mesin sebesar Rp 6,671,381,438 yang akan dilaksanakan penghapusan tahun 2024 (data terlampir)

Gedung dan Bangunan
Rp 6,023,302,195

C.2.3 Gedung dan Bangunan

Nilai Gedung dan Bangunan per 31 Desember 2024 dan 2023 adalah Rp 6,023,302,195 dan Rp 5,845,212,195 . Mutasi transaksi terhadap Gedung dan Bangunan pada tanggal pelaporan adalah sebagai berikut:

Tabel 22
Mutasi Gedung dan Bangunan

Saldo Nilai Perolehan per 01 Januari 2024	5,845,212,195
Mutasi tambah:	178,090,000
Renovasi Pos Jaga Permanen	178,090,000
Mutasi kurang:	
	-
Saldo per 31 Desember 2024	6,023,302,195
Akumulasi Penyusutan s.d. 31 Desember 2024	(653,540,987)
Nilai Buku per 31 Desember 2024	5,369,761,208

Transaksi tambah Gedung bangunan adalah :

1. Renovasi Gedung pos jaga Rp 178,090,000

Akumulasi Penyusutan Aset Tetap
Rp(13,103,631,286)
6)

C.2.4 Akumulasi Penyusutan Aset Tetap

Saldo Akumulasi Penyusutan Aset Tetap per 31 Desember 2024 dan 2023 adalah masing-masing Rp (13,103,631,286) dan Rp (17,756,168,262).

Akumulasi Penyusutan Aset Tetap merupakan kontra akun Aset Tetap yang disajikan berdasarkan pengakumulasian atas penyesuaian nilai sehubungan dengan penurunan kapasitas dan manfaat Aset Tetap selain untuk Tanah dan Konstruksi dalam Pengerjaan (KDP).

Tabel 23**Rincian Akumulasi Penyusutan Aset Tetap per 31 Desember 2024**

No	Aset Tetap	Nilai Perolehan	Akumulasi Penyusutan	Nilai Buku
1	Tanah	5,468,044,000	0	5,468,044,000
2	Peralatan dan Mesin	14,769,993,607	12,136,420,695	2,633,572,912
3	Gedung dan Bangunan	6,023,302,195	721,145,753	5,302,156,442
4	Jalan	123,859,000	123,859,000	0
5	Jaringan	386,300,000	122,205,838	264,094,162
6	Aset Tetap yang tidak digunakan dalam operasi pemerintahan	2,631,673,788	2,611,566,596	20,107,192
Akumulasi Penyusutan		29,403,172,590	15,715,197,882	13,687,974,708

C.3 Aset Lainnya

Aset Lainnya
Rp 20,107,192

Saldo Aset Lainnya Balai Kekarantinaan Kesehatan Kelas II Jambi per 31 Desember 2024 dan 2023 masing-masing adalah sebesar Rp 20,107,192 dan Rp 0. Aset Lainnya merupakan aset yang tidak dapat dikelompokkan baik ke dalam Aset Lancar maupun Aset Tetap. Aset Lainnya pada Kantor Wilayah Akuntansi Jawa Barat terdiri dari Aset Tak Berwujud dan Aset Lain-lain.

C.3.1 Aset Tak Berwujud

Aset Tak Berwujud
Rp 29,920,000

Nilai perolehan Aset Tak Berwujud (ATB) per 31 Desember 2024 dan 2023 masing-masing adalah sebesar Rp 29,920,000 dan Rp 29,920,000 berupa software website profil BKK Jambi. Aset Tak Berwujud merupakan aset yang dapat diidentifikasi dan dimiliki, tetapi secara umum tidak mempunyai wujud fisik. Adapun mutasi Aset Tak Berwujud pada Kantor Balai Kekarantinaan Kesehatan Kelas II Jambi adalah sebagai berikut :

Tabel 24
Rincian Mutasi Aset Tak Berwujud

Saldo Nilai Perolehan per 01 Januari 2024	29,920,000
Mutasi tambah:	-
Pembelian	-
Mutasi kurang:	-
Saldo per 31 Desember 2024	29,920,000
Akumulasi Penyusutan s.d. 31 Desember 2024	(29,920,000)
Nilai Buku per 31 Desember 2024	-

Aset Lain- Lain

C.3.2 Aset Lain - Lain

Rp 2,631,673,788

Aset Lain-lain per 31 Desember 2024 dan 2023 adalah Rp 2,631,673,788 dan Rp 0 adalah sebagai berikut :

Tabel 25
Rincian Mutasi Aset Lain-Lain

Saldo Nilai Perolehan per 01 Januari 2024	-
Mutasi tambah:	6,671,381,438
Penghentian Penggunaan BMN	6,671,381,438
Mutasi kurang:	4,039,707,650
Saldo per 31 Desember 2024	2,631,673,788
Akumulasi Penyusutan s.d. 31 Desember 2024	(2,611,566,596)
Nilai Buku per 31 Desember 2024	20,107,192

Transaksi penambahan dan pengurangan aset lain-lain dapat dijelaskan sebagai berikut :

1. Reklasifikasi dari aset tetap berupa penghentian penggunaan peralatan dan mesin (Aset Tetap yang tidak digunakan dalam operasi pemerintahan) yaitu :

No	Nama Barang	Jumlah
1	Alat Ukur	105,239,000
2	Alat Pengolahan	151,772,113
3	Alat Kantor	73,595,100
4	Alat Rumah Tangga	181,014,631
5	Alat Studio	160,387,510
6	Alat Komunikasi	366,316,200
7	Peralatan Pemancar	91,174,500
8	Alat Kedokteran	618,536,804
9	Alat Kesehatan Umum	17,135,100
10	Alat Unit Laboratorium	258,705,500
12	Alat Laboratorium Fisika Nuklir/Elektronik	42,258,224
13	Alat Proteksi Radiasi/Proteksi Lingkungan	6,383,783
14	Alat Laboratorium Lingkungan Hidup	57,805,000
15	Peralatan Laboratorium Hydrodinamica	1,300,000
16	Alat Laboratorium Standarisasi Kalibrasi	192,280,000
17	Persenjataan Non Senjata Api	75,800,000
18	Alat Khusus Kepolisian	5,990,001
19	Komputer Unit	102,824,100
20	Peralatan Komputer	12,417,950
21	Alat Pelindung	55,934,772
22	Alat SAR	52,235,000
23	Alat Kerja Penerbangan	2,568,500
	TOTAL	2,631,673,788

Rincian Aset Lain-lain berdasarkan nilai perolehan, akumulasi penyusutan, dan nilai buku tersaji pada Lampiran Laporan Keuangan ini

Kewajiban

Jangka Pendek

Rp 0

C.4. Kewajiban Jangka Pendek

Kewajiban jangka pendek Balai Kekarantinaan Kesehatan Kelas II Jambi per 31 Desember 2024 dan 2023 adalah sebesar Rp 0 dan 0.

Kewajiban Jangka Pendek merupakan kewajiban/utang

pemerintah yang timbul dari peristiwa masa lalu dan diharapkan akan dibayar kembali atau jatuh tempo dalam waktu 12 (dua belas) bulan setelah tanggal neraca.

Utang kepada Pihak Ketiga Rp 0

C4.1 Utang kepada Pihak Ketiga

Nilai Utang kepada Pihak Ketiga per 31 Desember 2024 dan 2023 masing-masing sebesar Rp 0 dan Rp 0. Utang kepada Pihak Ketiga merupakan kewajiban pemerintah terhadap pihak lain/pihak ketiga karena penyediaan barang dan/ atau jasa ataupun karena adanya putusan pengadilan yang mewajibkan pemerintah untuk membayar sejumlah uang/kompensasi kepada pihak lain.

Tabel 26
Rincian Utang kepada Pihak Ketiga
per 31 Desember 2024 dan 2023

Uraian	31 Des 2024	31 Des 2023
-	-	-
-	-	-
Jumlah	-	-

Utang Yang Belum Ditagihkan Rp 0

C.4.2 Utang Yang Belum Ditagihkan

Nilai Utang Yang Belum Ditagihkan per 31 Desember 2024 dan 2023 masing-masing sebesar Rp 0 dan Rp 0. Utang Belum Ditagihkan merupakan transaksi atas pengakuan utang karena adanya BAST dari pihak ketiga. Adapun rincian Utang Yang Belum Ditagihkan per tanggal pelaporan adalah sebagai berikut :

Tabel 27
Rincian Utang Yang Belum Ditagihkan
per 31 Desember 2024 dan 2023

Uraian	31 Des 2024	31 Des 2023
	-	-
Jumlah	-	-

C.5 Ekuitas

Ekuitas

Rp

14,153,907,959

Ekuitas per 31 Desember 2024 dan 2023 adalah masing-masing sebesar Rp 14,153,907,959 dan Rp 15,188,060,076. Ekuitas adalah merupakan kekayaan bersih entitas yang merupakan selisih antara aset dan kewajiban. Rincian lebih lanjut tentang ekuitas disajikan dalam Laporan Perubahan Ekuitas.

D. PENJELASAN ATAS POS-POS LAPORAN OPERASIONAL

D.1 Pendapatan Penerimaan Negara Bukan Pajak

*Pendapatan PNPB
Rp 2,109,990,000*

Jumlah Pendapatan Penerimaan Negara Bukan Pajak untuk periode yang berakhir sampai dengan 31 Desember 2024 dan 2023 adalah sebesar Rp 2,109,990,000 dan Rp 1,318,436,000. Pendapatan tersebut terdiri dari.

Tabel 28
Perbandingan Rincian Pendapatan-LO s.d. 31 Desember 2024 dan 2023

JENIS PENDAPATAN	31 Desember 2024	31 Desember 2023	%
Pendapatan Layanan Fasilitas Kesehatan			
Jasa Pelayanan Kesehatan	46,845,000	6,270,000	647.13
Pendapatan Jasa Karantina Kesehatan			
Jasa Pemeriksaan Kapal	1,014,810,000	1,224,020,000	(17.09)
Pendapatan Jasa Pemberian Vaksin :			
Jasa Pelayanan Kesehatan	1,048,335,000	88,075,000	1,090.28
Pendapatan Sewa Tanah, Gedung, dan Bangunan			#DIV/0!
Pendapatan Sewa Tanah, Gedung, dan Bangunan		71,000	(100.00)
Jumlah	2,109,990,000	1,318,436,000	60.04

Berdasarkan data tersebut, Pendapatan Penerimaan Negara Bukan Pajak periode sampai dengan 31 Desember 2024 mengalami kenaikan sebesar 60.04 persen dibandingkan periode yang sama tahun sebelumnya. Hal ini disebabkan adanya kenaikan vaksinasi akibat diwajibkannya lagi vaksin meningitis untuk jemaah umroh.

D.3 Beban Pegawai

*Beban Pegawai
Rp. 9,353,788,402*

Jumlah Beban Pegawai untuk periode yang berakhir sampai dengan 31 Desember 2024 dan 2023 adalah masing-masing sebesar Rp 9,353,788,402 dan Rp 8,092,650,552. Beban Pegawai adalah beban atas kompensasi, baik dalam bentuk uang maupun barang yang ditetapkan berdasarkan peraturan perundang-undangan yang diberikan kepada pejabat negara, Pegawai Negeri Sipil (PNS), dan pegawai yang dipekerjakan oleh pemerintah yang belum berstatus PNS sebagai imbalan atas pekerjaan yang telah dilaksanakan kecuali pekerjaan

yang berkaitan dengan pembentukan modal.

Tabel 29
Perbandingan Rincian Beban Pegawai 31 Desember 2024 dan 2023

URAIAN JENIS BEBAN	31 DES 2024	31 DES 2023	NAIK (TURUN) %
Beban Gaji Pokok PNS	3,228,384,200	2,825,205,500	14.27
Pengembalian Beban Pembulatan Gaji PNS	0	-	#DIV/0!
Beban Pembulatan Gaji PNS	45,385	47,171	(3.79)
Beban Tunj. Suami/Istri PNS	237,627,290	208,493,200	13.97
Beban Tunj. Anak PNS	81,972,432	69,622,358	17.74
Beban Tunj. Struktural PNS	20,580,000	20,580,000	-
Beban Tunj. Fungsional PNS	325,520,000	235,550,000	38.20
Beban Tunj. PPh PNS	21,715,358	3,009,146	621.65
Beban Tunj. Beras PNS	192,419,940	178,153,200	8.01
Beban Uang Makan PNS	516,563,000	463,931,000	11.34
Beban Tunjangan Umum PNS	27,509,850	58,045,000	(52.61)
Beban Gaji Pokok PPPK	126,867,200	37,060,800	242.32
Pengembalian Beban Pembulatan Gaji PPPK	0	-	#DIV/0!
Beban Pembulatan Gaji PPPK	857	1,288	(33.46)
Beban Tunjangan Suami/Istri PPPK	2,858,800	-	#DIV/0!
Beban Tunjangan Anak PPPK	571,760	-	#DIV/0!
Beban Tunjangan Fungsional PPPK	12,750,000	4,200,000	203.57
Beban Tunjangan Beras PPPK	4,634,880	1,013,880	357.14
Beban Uang Makan PPPK	26,180,000	7,315,000	257.89
Beban Tunjangan Umum PPPK	0	-	#DIV/0!
Beban Uang Lembur	49,176,000	49,095,000	0.16
Beban Uang Lembur PPPK	7,350,000	1,877,000	291.58
Beban Pegawai (Tunjangan Khusus/ Kegiatan)	4,316,372,620	3,883,377,009	11.15
Beban Pegawai (Tunjangan Khusus/ Kegiatan/Kinerja PPPK)	154,688,830	46,074,000	235.74
Jumlah	9,353,788,402	8,092,650,552	15.58

Beban Pegawai sampai dengan 31 Desember 2024 mengalami kenaikan sebesar 15.58 persen apabila dibandingkan dengan periode yang sama pada tahun sebelumnya. Kenaikan tersebut disebabkan adanya kenaikan Gaji Pegawai 5% di bulan Maret 2024.

Beban Persediaan **D.3 Beban Persediaan**

Rp 859,126,461

Jumlah Beban Persediaan pada 31 Desember Tahun 2024 dan 2023 adalah masing-masing sebesar Rp 859,126,461 dan Rp 1,016,696,308.

Beban Persediaan merupakan beban untuk mencatat konsumsi atas barang-barang yang habis pakai, termasuk barang-barang hasil produksi baik yang dipasarkan maupun tidak dipasarkan. Rincian Beban Persediaan untuk periode yang berakhir sampai dengan 31 Desember 2024 dan 31 Desember 2023 adalah sebagai berikut:

Tabel 30
Perbandingan Rincian Beban Persediaan 31 Desember 2024 dan 2023

URAIAN JENIS BEBAN	31 DES 2024	31 DES 2023	NAIK (TURUN) %
Beban Persediaan Konsumsi	398,131,520	491,000,072	(18.91)
Beban Persediaan Bahan Baku		86,656	(100.00)
Beban Persediaan Lainnya	460,994,941	525,609,580	(12.29)
Jumlah Beban Persediaan	859,126,461	1,016,696,308	(15.50)

D.4 Beban Barang dan Jasa

*Beban Barang
dan Jasa*

Rp 2,220,180,355

Beban Barang dan Jasa untuk periode yang berakhir sampai dengan 31 Desember 2024 dan 31 Desember 2023 adalah masing-masing sebesar Rp 2,220,180,355 dan Rp 2,154,771,197

Beban Barang dan Jasa terdiri dari beban barang dan jasa berupa konsumsi atas barang dan/atau jasa dalam rangka penyelenggaraan kegiatan entitas, serta beban lain-lain berupa beban yang timbul karena penggunaan alokasi belanja modal yang tidak menghasilkan aset tetap.

Tabel 31
Perbandingan Rincian Beban Barang dan Jasa 31 Desember 2024 dan 2023

URAIAN JENIS BEBAN	31 DES 2024	31 DES 2023	NAIK (TURUN) %
Beban Keperluan Perkantoran	824,814,103	777,800,570	6.04
Beban Pengiriman Surat Dinas Pos Pusat	3,544,600	3,080,751	15.06
Beban Honor Operasional Satuan Kerja	91,608,000	176,616,000	-48.13
Beban Bahan	566,683,130	79,274,500	100.00
Beban Barang Operasional Lainnya	96,152,900	399,590,826	-75.94
Beban Barang Non Operasional Lainnya	46,463,000	122,631,000	-62.11
Honor Output Kegiatan		6,000,000	
Beban Langganan Listrik	155,721,436	272,645,000	100.00
Beban Langganan Telepon	11,788,192	10,559,341	
Beban Sewa	142,500,000	125,473,209	13.57
Beban Jasa Profesi	10,800,000	179,300,000	-93.98
Beban Jasa Lainnya	270,104,994	1,800,000	14905.83
Jumlah	2,220,180,355	2,154,771,197	3.04

Beban barang dan jasa sampai dengan 31 Desember 2024 mengalami kenaikan sebesar 3.04 persen dibandingkan beban barang dan jasa pada periode yang sama tahun sebelumnya.

Peningkatan ini dipengaruhi adanya penurunan signifikan antara lain pada beban bahanm beban langganan listrik, dan beban barang operasional lainnya.

Beban

Pemeliharaan Rp

560,711,250

D.5 Beban Pemeliharaan

Beban pemeliharaan untuk periode yang berakhir sampai dengan 31 Desember 2024 dan 31 Desember 2023 adalah masing-masing sebesar Rp 560,711,250 dan Rp 616,954,158. Beban pemeliharaan merupakan beban yang dimaksudkan untuk mempertahankan aset tetap atau aset lainnya yang sudah ada ke dalam kondisi normal.

Tabel 32
Perbandingan Rincian Beban Pemeliharaan 31 Desember 2024 dan 2023

URAIAN JENIS BEBAN	31 DES 2024	31 DES 2023	NAIK (TURUN) %
Beban Pemeliharaan Gedung dan Bangunan	216,953,000	219,879,000	-1.33
Beban Pemeliharaan Peralatan dan Mesin	343,758,250	394,220,658	-12.80
Beban Persediaan Bahan untuk Pemeliharaan	0	2,854,500	0.00
Jumlah	560,711,250	616,954,158	-9.12

Beban Pemeliharaan sampai dengan 30 Juni 2024 mengalami penurunan sebesar 9.12 persen dibandingkan periode yang sama tahun sebelumnya.

Beban Perjalanan Dinas **D.6 Beban Perjalanan Dinas**

Dinas Rp

1,167,543,451

Beban Perjalanan Dinas untuk periode yang berakhir sampai dengan 31 Desember 2024 dan 31 Desember 2023 adalah masing-masing sebesar Rp 1,167,543,451 dan Rp 1,996,910,105. Beban tersebut adalah merupakan beban yang terjadi untuk perjalanan dinas dalam rangka pelaksanaan tugas, fungsi, dan jabatan. Rincian Beban perjalanan Dinas untuk periode yang berakhir sampai dengan 31 Desember 2024 dan 31 Desember 2023 adalah sebagai berikut :

Tabel 33
Perbandingan Rincian Beban Perjalanan Dinas 31 Desember 2024 dan 2023

URAIAN JENIS BEBAN	31 DES 2024	31 DES 2023	NAIK (TURUN) %
Beban Perjalanan Biasa	456,103,451	799,170,105	-42.93
Beban Perjalanan Dinas Dalam Kota	685,440,000	1,131,315,000	-39.41
Beban Perjalanan Dinas Paket Meeting Dalam Kota	0	66,425,000	-100.00
Beban Perjalanan Dinas Paket Meeting Luar Kota	26,000,000	0	100.00
Jumlah	1,167,543,451	1,996,910,105	-41.53

Beban Perjalanan Dinas sampai dengan 31 Desember 2024 mengalami penurunan sekitar 41.53 persen dibandingkan periode yang sama tahun sebelumnya. Hal ini antara lain disebabkan menurunnya perjalanan dinas paket meeting

dalam kota, belanja perjalanan dinas biasa dan belanja perjalanan dinas dalam kota.

Beban

Penyusutan dan

Amortisasi Rp

1,761,505,330

D.7 Beban Penyusutan dan Amortisasi

Jumlah Beban Penyusutan dan Amortisasi untuk periode yang berakhir sampai dengan 31 Desember 2024 dan 31 Desember 2023 adalah masing-masing sebesar Rp 1,761,505,330 dan Rp 1,898,872,556.

Beban penyusutan adalah merupakan beban untuk mencatat alokasi sistematis atas nilai suatu aset tetap yang dapat disusutkan (*depreciable assets*) selama masa manfaat aset yang bersangkutan. Sedangkan Beban Amortisasi digunakan untuk mencatat alokasi penurunan manfaat ekonomi untuk Aset Tak berwujud

Tabel 34

Perbandingan Rincian Beban Penyusutan dan Amortisasi
31 Desember 2024 dan 31 Desember 2023

URAIAN BEBAN PENYUSUTAN DAN AMORTISASI	31 DES 2024	31 DES 2023	NAIK (TURUN) %
Beban Penyusutan Peralatan dan Mesin	1,613,370,859	1,765,150,689	(8.60)
Beban Penyusutan Gedung dan Bangunan	135,209,530	108,338,616	24.80
Beban Penyusutan Jalan dan Jembatan		10,321,583	(100.00)
Beban Penyusutan Jaringan	11,321,668	11,321,668	-
Beban Amortisasi Software		3,740,000	(100.00)
Beban Penyusutan Penyusutan Aset Tetap yang Tidak Digunakan	1,603,273		
dalam Operasional Pemerintah	1,761,505,330	1,898,872,556	(7.23)
Beban Penyusutan aset lain-lain	-	-	
Jumlah Amortisasi	-	-	
Jumlah Beban Penyusutan dan Amortisasi	1,761,505,330	1,898,872,556	(7.23)

Surplus / Defisit

dari Kegiatan Non

Operasional Rp

11,265,600

D.8 Surplus (Defisit) dari Kegiatan Non Operasional

Pos Surplus/Defisit Dari Kegiatan Non Operasional terdiri dari pendapatan dan beban yang sifatnya tidak rutin dan bukan merupakan tugas pokok dan fungsi entitas. Nilai Surplus/Defisit Dari Kegiatan Non Operasional untuk periode

yang berakhir sampai dengan 31 Desember 2024 dan 31 Desember 2023 masing-masing adalah Rp 11,265,600 dan Rp 1,470,050 yang ditunjukkan pada tabel sebagai berikut :

Tabel 35
Perbandingan Rincian Surplus/Defisit Kegiatan Non Operasional
31 Desember 2024 dan 31 Desember 2023

URAIAN	31 DES 2024	31 DES 2023	%
Kegiatan Non Operasional			
Pendapatan pelepasan aset non lancar		-	#DIV/0!
Surplus/Defisit dari Kegiatan Non Operasional Lainnya	-	-	#DIV/0!
Pendapatan keg. Non operasional lainnya	11,265,600	1,470,050	666.34
Beban keg. Non operasional lainnya			#DIV/0!
Surplus/Defisit keg. Non Ops Lainnya	11,265,600	1,470,050	666.34
Surplus (Defisit) dari Kegiatan Non Operasional	11,265,600	1,470,050	666.34

Kegiatan Non Operasional terdiri atas:

1. Pendapatan non operasional lainnya sebesar Rp 11,265,600 antara lain berupa :
 - a. Penerimaan Kembali Beban Pegawai Tahun Anggaran Yang Lalu Rp 10,890,600
 - b. Penerimaan Kembali Belanja Modal Tahun Anggaran Yang Lalu Rp 375,000

E. PENJELASAN ATAS POS-POS LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS

*Ekuitas Awal Rp
15,188,060,076*

E.1 Ekuitas Awal

Nilai ekuitas pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 adalah masing-masing sebesar Rp 15,188,060,076 dan Rp14,980,627,953 dan

*Defisit LO
Rp (14,017,997,589)*

E.2 Surplus (Defisit) LO

Jumlah Defisit LO untuk periode yang berakhir pada 31 Desember 2024 dan 31 Desember 2023 adalah sebesar Rp (14,017,997,589) dan Rp (14,456,948,826). Defisit LO merupakan selisih kurang antara surplus/defisit kegiatan operasional, surplus/defisit kegiatan non operasional, dan pos luar biasa.

*Transaksi Antar
Entitas Rp
12,983,845,472*

E.3 Transaksi Antar Entitas

Nilai Transaksi Antar Entitas untuk periode yang berakhir 31 Desember 2024 dan 31 Desember 2023 sebesar Rp 12,983,845,472 dan Rp 14,650,007,699. Rincian Transaksi Antar Entitas terdiri dari:

Tabel 36
Rincian Transaksi Antar Entitas

URAIAN	31 Des 2024	31 Des 2023
Selisih DKEL dan DDEL		
Ditagikan Ke Entitas Lain	14,433,575,609	15,036,188,534
Diterima Dari Entitas Lain	(2,142,089,600)	(1,319,906,050)
Sub Jumlah	12,291,486,009	13,716,282,484
Selisih TM dan TK		
Transfer Masuk	694,113,863	933,725,215
Transfer Keluar	(1,754,400)	-
Sub Jumlah	692,359,463	933,725,215
Transaksi Antar Entitas	12,983,845,472	14,650,007,699

Transfer masuk senilai Rp 694,113,863 adalah :

NO	Uraian Transfer Masuk	Qty	Jumlah	Asal
1	Buku ICV	500	Rp 5,154,500	Balai Kekarantinaan Kesehatan Kelas I Balikpapan
2	Buku ICV	1000	Rp 10,309,000	Balai Kekarantinaan Kesehatan Kelas II Sorong
3	Buku ICV	2000	Rp 20,618,000	Balai Kekarantinaan Kesehatan Kelas I Medan
4	Buku ICV	1000	Rp 10,309,000	Balai Kekarantinaan Kesehatan Kelas I Gorontalo
5	Buku ICV	17000	Rp 188,208,000	Sekretariat Ditjen Pencegahan Dan Pengendalian Penyakit
6	Vaksin Meningitis	2330	235,858,000	Sekretariat Ditjen Pencegahan Dan Pengendalian Penyakit
7	Vaksin Influenza	50	5,845,000	Sekretariat Ditjen Pencegahan Dan Pengendalian Penyakit
8	Vaksin Typoid	5	1,000,000	Sekretariat Ditjen Pencegahan Dan Pengendalian Penyakit
9	Obat Haji dan Paket Jemaah		216,812,363	Sekretariat Ditjen Kefarmasian Dan Alat Kesehatan.
			Rp 694,113,863	Rp -

Transfer keluar senilai Rp 1,754,400 adalah :

NO	Uraian Transfer Masuk	Qty	Jumlah	Penerima
1	Buku Kesehatan Kapal	200	Rp 1,745,400	Balai Kekarantinaan Kesehatan Kelas I Tanjung Balai Karimun
			Rp 1,745,400	Rp -

E.3.1 Diterima Dari Entitas Lain (DDEL)/Ditagihkan Ke Entitas Lain (DKEL)

Diterima dari Entitas Lain/Ditagihkan ke Entitas Lain merupakan transaksi antar entitas atas pendapatan (DDEL) dan belanja (DKEL) pada KL yang melibatkan kas negara (BUN). Pada periode hingga 31 Desember 2024, DKEL sebesar Rp 14,433,575,609 sedangkan DDEL sebesar Rp 2,142,089,600

E.3.2 Tranfer Masuk dan Transfer Keluar

Transfer Masuk/Transfer Keluar merupakan perpindahan aset/kewajiban dari satu entitas ke entitas lain pada internal KL, antar KL dan antara KL dengan BA-BUN.

Transfer Masuk sampai dengan tanggal 31 Desember 2024 senilai Rp 694,113,863 dan Transfer Keluar sebesar Rp 1,754,400 tersaji pada tabel berikut :

Tabel 37
Transfer Masuk per Satker untuk Periode yang berakhir pada 31 Desember 2024

Transfer masuk senilai Rp 694,113,863 adalah :

NO	Uraian Transfer Masuk	Qty	Jumlah	Asal
1	Buku ICV	500	Rp 5,154,500	Balai Kekarantinaan Kesehatan Kelas I Balikpapan
2	Buku ICV	1000	Rp 10,309,000	Balai Kekarantinaan Kesehatan Kelas II Sorong
3	Buku ICV	2000	Rp 20,618,000	Balai Kekarantinaan Kesehatan Kelas I Medan
4	Buku ICV	1000	Rp 10,309,000	Balai Kekarantinaan Kesehatan Kelas I Gorontalo
5	Buku ICV	17000	Rp 188,208,000	Sekretariat Ditjen Pencegahan Dan Pengendalian Penyakit
6	Vaksin Meningitis	2330	235,858,000	Sekretariat Ditjen Pencegahan Dan Pengendalian Penyakit
7	Vaksin Influenza	50	5,845,000	Sekretariat Ditjen Pencegahan Dan Pengendalian Penyakit
8	Vaksin Typoid	5	1,000,000	Sekretariat Ditjen Pencegahan Dan Pengendalian Penyakit
9	Obat Haji dan Paket Jemaah		216,812,363	Sekretariat Ditjen Kefarmasian Dan Alat Kesehatan.
			Rp 694,113,863	Rp -

Transfer keluar senilai Rp 1,754,400 adalah :

NO	Uraian Transfer Masuk	Qty	Jumlah	Penerima
1	Buku Kesehatan Kapal	200	Rp 1,745,400	Balai Kekarantinaan Kesehatan Kelas I Tanjung Balai Karimun
			Rp 1,745,400	Rp -

E.4 Ekuitas Akhir

Nilai Ekuitas pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 adalah masing-masing sebesar Rp 14,153,907,959 dan Rp 15,188,060,076. Nilai Ekuitas Akhir diperoleh dari Nilai Ekuitas Awal Rp 15,188,060,076 ditambah Nilai kenaikan/penurunan ekuitas sebesar Rp (1,034,152,117) Sehingga nilai Ekuitas Akhir Rp 14,153,907,959

F. PENGUNGKAPAN PENTING LAINNYA

F.1. Kejadian-Kejadian Setelah Tanggal Neraca

Belum terdapat kejadian penting setelah Tanggal Neraca

F. 2. Pengungkapan Lain-Lain

Belum terdapat pengungkapan lain-lain setelah Tanggal Neraca